



TEIKIAMŲ DOKUMENTŲ
ADVOKATŲ TARYBAI
ATMINTINĖ

ASMENIUI, SIEKIANČIAM TAPTI ADVOKATO PADĖJĖJU

1. Asmens įrašymas į Lietuvos advokatų padėjėjų sąrašą.

ADVOKATO PADĖJĖJUI

2. Advokato padėjėjo (-os) praktikos vadovo keitimas.
3. Advokato padėjėjo (-os) praktikos laikinas stabdymas.
4. Advokato padėjėjo išsibraukimas iš Lietuvos advokatų padėjėjų sąrašo.
5. Advokato padėjėjo (-os) vienerių metų ataskaita.
6. Advokato padėjėjo (-os) dviejų metų ataskaita.
7. Prašymai dėl kvalifikacijos balų skyrimo.
8. Prašymas laikyti advokatų kvalifikacinį/veiklos organizavimo egzaminą.
9. Prašymas dėl pripažinimo advokatu (advokatų padėjėjams).

ASMENIMS, SIEKANTIEMS TAPTI ADVOKATAIS (NEATLIKUS ADVOKATO PADĖJĖJO PRAKTIKOS)

10. Prašymas laikyti advokatų kvalifikacinį/veiklos organizavimo egzaminą.
11. Prašymas dėl pripažinimo advokatu.

ASMENIMS, SIEKANTIEMS PRAKTIKUOTI

12. Prašymas dėl įrašymo į Lietuvos praktikuojančių advokatų sąrašą.

PRAKTIKUOJANTIEMS ADVOKATAMS DARBO VIETOS KEITIMAS:

13. Prašymas dėl darbo vietos adreso pakeitimo.
14. Prašymas dėl įsteigtos darbo vietos registravimo.
15. Pranešimas dėl darbo vietos pakeitimo (dėl sutarties nutraukimo).
16. Prašymas dėl advokato darbo vietos pavadinimo keitimo.

ADVOKATO (-ĖS) VEIKLOS FORMOS KEITIMAS IŠ PARTNERYSTĖS SUTARTIES:

17. Prašymas/pranešimas dėl veiklos pakeitimo ir darbo vietos įregistravimo (iš partnerystės pagrindais, neįsteigus juridinio asmens į individualią veiklos formą).
18. Prašymas/pranešimas dėl veiklos pakeitimo ir darbo vietos įregistravimo (iš partnerystės pagrindais, neįsteigus juridinio asmens į partnerystės pagrindais, neįsteigus juridinio asmens).
19. Prašymas/pranešimas dėl veiklos pakeitimo ir darbo vietos įregistravimo (iš partnerystės pagrindais, neįsteigus juridinio asmens į advokatų profesinę bendriją).

ADVOKATO (-ĖS) VEIKLOS FORMOS KEITIMAS IŠ INDIVIDUALIOS VEIKLOS:

20. Prašymas/pranešimas dėl veiklos pakeitimo ir darbo vietos įregistravimo (iš individualios formos į individualią formą).
21. Prašymas/pranešimas dėl veiklos pakeitimo ir darbo vietos įregistravimo (iš individualios formos į partnerystės pagrindais, neįsteigus juridinio asmens).
22. Prašymas/pranešimas dėl veiklos pakeitimo ir darbo vietos įregistravimo (iš individualios veiklos formos į advokatų profesinę bendriją).

ADVOKATO (-ĖS) VEIKLOS FORMOS KEITIMAS IŠ ADVOKATŲ PROFESINĖS BENDRIJOS:

23. Prašymas/pranešimas dėl veiklos pakeitimo ir darbo vietos įregistravimo (iš advokatų profesinės bendrijos į individualią veiklos formą).
24. Prašymas/pranešimas dėl veiklos pakeitimo ir darbo vietos įregistravimo (iš advokatų profesinės bendrijos į partnerystės pagrindais, neįsteigus juridinio asmens).
25. Prašymas/pranešimas dėl veiklos pakeitimo ir darbo vietos įregistravimo (iš advokatų profesinės bendrijos į advokatų profesinę bendriją).

KITI SU ADVOKATO (-ĖS) VEIKLA SUSIJĘ KLAUSIMAI:

26. Prašymas įregistruoti nuotolinę darbo vietą.
27. Prašymas dėl advokato (-ės) laikino veiklos sustabdymo.
28. Prašymai dėl kvalifikacijos balų skyrimo.

ADVOKATO (-ĖS) PRAKTIKOS NUTRAUKIMAS:

29. Prašymas dėl advokato (-ės) pripažinimo panaikinimo.
30. Prašymas dėl advokato (-ės) išbraukimo iš Lietuvos praktikuojančių advokatų sąrašo.
31. Prašymas dėl advokato (-ės) išbraukimo iš praktikuojančių ir pripažinimo panaikinimo.

1. ASMENS ĮRAŠYMAS Į LIETUVOS ADVOKATŲ PADĖJĖJŲ SĄRAŠĄ

Asmuo, norėdamas būti įrašytu į Lietuvos advokatų padėjėjų sąrašą, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai:	Pastabos
1.	Gyvenimo aprašymą	Pasirašytas prašymą teikiančio asmens
2.	Asmens tapatybę ir pilietybę patvirtinantį dokumentą	Turi būti patvirtintas praktikuojančio advokato, prašymą teikiančio asmens
3.	Pažymą iš įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro	Išdavimo metu data turi būti ne vėlesnė kaip 30 kalendorinių dienų iki prašymo pateikimo Lietuvos advokatūrai
4.	Skaitmeninę nuotrauką	Siunčiama la@advokatura.lt laiško pavadinime nurodant savo vardą ir pavardę
5.	Susitarimą su praktikos vadovu dėl vadovavimo	Turi būti pasirašytas abiejų šalių
6.	Sutartį dėl darbo vietos suteikimo	Turi būti pasirašytas abiejų šalių
7.	Medicininę pažymą	Forma 046/a
8.	Pavardės keitimą patvirtinantį dokumentą	Jeigu buvo keičiama pavardė
9.	Sutikimą dėl duomenų tvarkymo	Formą rasite čia
10.	Dokumentų tvarkymo mokesčio sumokėjimo kvitą	Dokumentų tvarkymo įmoka 120,00 eurų Bankų sąskaitos (pasirinkite): Luminor LT58 2140 0300 0339 8647 SEB LT87 7044 0600 0103 0612 Swedbank LT10 7300 0101 4063 3871 Mokėjimo paskirtyje nurodykite: Vardą, pavardę ir asmens kodą.

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tilto g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

Dokumentai priimami ne vėliau kaip likus 7 kalendorinėms dienoms iki sprendimo įrašyti į Lietuvos advokatų padėjėjų sąrašą priėmimo dienos.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Asmenys pakviečiami į įrašymo į advokatų padėjėjų posėdį elektroniniu paštu ne vėliau kaip likus 3 kalendorinėms dienoms iki posėdžio.

Asmens dalyvavimas posėdyje **privalomas**.

Asmenų įrašymo į Lietuvos advokatų padėjėjų sąrašą tvarkos aprašą rasite [čia](#).

(pareiškėjo (-os) vardas, pavardė)

(asmens kodas, pilietybė)

(gyvenamoji vieta)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

PRAŠYMAS

DĖL ĮRAŠYMO Į LIETUVOS ADVOKATŲ PADĖJĖJŲ SĄRAŠĄ

20 m. _____ d.

Vilnius

Aš, _____, prašau mane įrašyti į Lietuvos advokatų padėjėjų sąrašą.
(vardas, pavardė)

Patvirtinu, kad nėra Lietuvos Respublikos advokatūros įstatyme nurodytų pagrindų, dėl kurių negalėčiau būti įrašytas (-a) į Lietuvos advokatų padėjėjų sąrašą.

Patvirtinu kad:

- 1) esu Lietuvos Respublikos pilietis (-ė) / Europos Sąjungos valstybės narės pilietis (nurodyti šalies pavadinimą) _____;
- 2) esu įgijęs (-usi) teisės bakalauro ir teisės magistro kvalifikacinius laipsnius arba teisininko profesinį kvalifikacinį laipsnį (vienpakopį universitetinį teisinį išsilavinimą);
- 3) esu nepriekaištingos reputacijos, kaip ją apibrėžia Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 8 straipsnis;
- 4) neturiu sveikatos sutrikimų, dėl kurių negalėčiau atlikti advokato padėjėjo (-os) praktiką;
- 5) nėra kitų aplinkybių, dėl kurių galėčiau būti laikomas neatitinkančiu asmeniui, vykdančiam advokato veiklą, keliamų elgesio ir veiklos reikalavimų, nustatytų Lietuvos advokatų etikos kodekse.

Advokato padėjėjo (-os) veiklą pradėsiu vykdyti nuo prašymo įrašyti į Lietuvos advokatų padėjėjų sąrašą nagrinėjimo dienos. Įsipareigoju ir patvirtinu, kad nuo šios datos laikysiuosi Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 43 straipsnio 1 dalyje numatytų apribojimų.

Ar įsiteisėjusiu teismo nuosprendžiu buvote pripažintas padaręs nusikalstamą veiką? _____.

Jei taip – pridėkite dokumentus, patvirtinančius tai, kada ir pagal kokį Lietuvos Respublikos baudžiamojo kodekso straipsnį buvote teistas, bei tai, ar išnyko teistumas _____.

PRIDEDAMA (pažymėti x):

- ☐ gyvenimo aprašymas (CV);
- ☐ asmens tapatybę ir pilietybę patvirtinantis dokumentas;
- ☐ pareiškėjo pažyma iš Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro;
- ☐ aukštąjį universitetinį teisinį išsilavinimą patvirtinantis (-ys) diplomai (-ai) su priedais;
- ☐ skaitmeninė nuotrauka dokumentams;
- ☐ susitarimas su advokatu dėl vadovavimo advokato padėjėjo praktikai;
- ☐ sutartis dėl darbo vietos advokato padėjėjui suteikimo;
- ☐ medicininis pažymėjimas (forma F046/a);
- ☐ pavardės keitimą patvirtinantis dokumentas;
- ☐ sutikimas dėl asmens duomenų tvarkymo;
- ☐ įmokos už advokato padėjėjo dokumentų tvarkymą kvitas;
- ☐ kita: _____.

Vardas, pavardė

Parašas

SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

20__ m. _____ d.

Vilnius

Aš, _____, **sutinku, kad Lietuvos advokatūra,**
(vardas, pavardė, asmens kodas)

juridinio asmens kodas 300099149, buveinės adresas – Tiltų g. 17, 01101 Vilnius, tel. (8 5) 262 4546, faks. (8 5) 212 1859, el. paštas la@advokatura.lt (toliau – Advokatūra), įgyvendindama jai Lietuvos Respublikos advokatūros įstatyme (toliau – Įstatymas) nustatytas funkcijas,

- priimti sprendimą pripažinti asmenį advokatu (Įstatymo 10 straipsnis),
- panaikinti sprendimą pripažinti asmenį advokatu (Įstatymo 13 straipsnis),
- priimti sprendimą įrašyti advokatą į Lietuvos praktikuojančių advokatų sąrašą (Įstatymo 18 straipsnis),
- tvarkyti advokatų darbo vietų sąrašą (Įstatymo 22 straipsnis),
- priimti sprendimą išbraukti (laikinai išbraukti) advokatą iš Lietuvos praktikuojančių advokatų sąrašo (Įstatymo 23 straipsnis),
- priimti sprendimą įrašyti asmenį į Lietuvos advokatų padėjėjų sąrašą (Įstatymo 35 straipsnis),
- priimti sprendimą išbraukti asmenį iš Lietuvos advokatų padėjėjų sąrašo (Įstatymo 36 straipsnis),
- koordinuoti ir kontroliuoti advokatų veiklą (Įstatymo 57 straipsnis),
- tvarkyti Europos Sąjungos valstybių narių teisininkų, turinčių teisę teikti nuolatinės teisines paslaugas Lietuvos Respublikoje, sąrašą (Įstatymo 64 straipsnis),
- kitas, nustatytas Lietuvos Respublikos įstatymuose,

kreiptųsi į žemiau nurodytus asmenis ir gautų iš jų žemiau nurodytus duomenis bei juos tvarkytų:

- **iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro:** vardas, pavardė, asmens kodas, pilietybė (pilietybės) (jos (jų) įgijimo ir netekimo data (datos)), gyvenamoji vieta (adresas), jos pasikeitimas, gimimo data, asmens tapatybės dokumento duomenys,
- **iš Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro:** pareikšti įtarimai ir (ar) kaltinimai nusikalstamos veikos padarymu, teistumas (jo išnykimo (panaikinimo) data),
- **iš kitų asmenų valdomų ir tvarkomų registrų bei duomenų bazių:** informacija, reikalinga aukščiau nurodytoms įstatymuose nustatytoms Advokatūros funkcijoms atlikti.

Sutinku, kad Advokatūra, įgyvendindama aukščiau nurodytas funkcijas, tvarkytų šiuos mano asmens duomenis: vardas, pavardė, asmens kodas, pilietybė (pilietybės) (jos (jų) įgijimo ir netekimo data (datos)), gyvenamoji vieta (adresas), gimimo data, asmens tapatybės dokumento duomenys, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, socialinio draudimo pažymėjimo rekvizitai, advokato (advokato padėjėjo) pažymėjimo numeris, duomenys

apie teisinio darbo stažą, advokato darbo vietos pavadinimas, adresas ir kontaktiniai duomenys, duomenys apie advokato padėjėjo praktikos vadovą (vardas, pavardė, darbo vietos pavadinimas, adresas ir kontaktiniai duomenys), duomenys apie profesinės civilinės atsakomybės draudimą, duomenys apie sveikatą, pareikštus įtarimus, kaltinimus padarius nusikalstamą veiką, teistumą (jo išnykimo (panaikinimo) datą) ir kita.

- Esu informuotas (-a), kad įstatymų nustatyta tvarka aš turiu teisę *inter alia*:
- būti informuotas (-a) apie savo asmens duomenų tvarkymą;
- susipažinti su savo asmens duomenimis;
- reikalauti ištaisyti savo asmens duomenis;
- nesutikti, kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys.

Vardas, pavardė

Parašas

2. PRAŠYMAS DĖL ADVOKATO PADĖJĖJO (-OS) PRAKTIKOS VADOVO KEITIMO

Advokato padėjėjas, norėdamas pakeisti praktikos vadovą, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Susitarimą su praktikos vadovu dėl vadovavimo advokato padėjėjo praktikai	Turi būti pasirašytas abiejų šalių
2.	Sutartį dėl darbo vietos advokato padėjėjui suteikimo	Turi būti pasirašytas abiejų šalių
3.	Sutikimą dėl sutarties nutraukimo su buvusiu praktikos vadovu	Turi būti pasirašytas abiejų šalių
Papildomi dokumentai		
1.	Advokato padėjėjo praktikos vadovo vertinimo išvadą, keičiant praktikos vadovą	Teikiama, kaip nėra patvirtinta vienerių metų ataskaita ar dviejų metų ataskaita. Formą rasite <u>čia</u>

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tiltos g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Praktikos vadovo keitimas tvirtinamas Advokatų tarybos pirmininko arba Advokatų tarybos pirmininko pavaduotojo sprendimu.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš sprendimo.

Advokato padėjėjo praktikos atlikimo tvarkos aprašą rasite čia.

(advokato padėjėjo (-os) vardas, pavardė)

(darbo vietos pavadinimas, adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

(praktikos vadovo (-ės) advokato vardas, pavardė)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, LT-01101 Vilnius

PRAŠYMAS

DĖL ADVOKATO PADĖJĖJO (-OS) PRAKTIKOS VADOVO PAKETIMO

20 ____ m. ____ d.

Lietuvos advokatūros advokatų tarybos sprendimu _____ buvau įrašytas (-ą) į Lietuvos advokatų padėjėjų
(data)

sąrašą. Praktiko vadovu (-e) buvo paskirtas advokatas (-ė) _____, pas kurį (-ią)
(vardas, pavardė)

atlieku advokato padėjėjo (-os) praktiką. Prašau atsaukti iš praktikos vadovo (-ės) pareigų advokatą (-ę)
_____ dėl _____.

(vardas, pavardė)

(nurodyti priežastį)

Atsižvelgdamas (-a) į tai, **p r a š a u** pakeisti mano praktikos vadovą (-ę) ir paskirti toliau vadovauti mano advokato padėjėjo (-os) praktikai advokatą (-ę) _____.

Lietuvos advokatūros advokatų tarybai patenkinus mano prašymą pakeisti advokato padėjėjo (-os) praktikos vadovą (-ę), prašau užskaityti atliktą praktikos dalį ir leisti tęsti pradėtą advokato padėjėjo (-os) praktiką.

Pasirašydamas (-a) šį prašymą patvirtinu, kad esu Lietuvos advokatūrai pateikęs (-usi) galiojančią medicininių pažymėjimą, nevėluoju mokėti advokato padėjėjo (-os) įmokų Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti, tinkamai keliu savo kvalifikaciją Advokatų tarybos nustatyta tvarka, man nėra pareikšti įtarimai ar kaltinimai baudžiamojoje byloje, mano atžvilgiu nėra priimtas apkaltinamasis nuosprendis.

Priedami dokumentai:

- ☐ praktikos vadovo (-ės) sutikimas dėl atšaukimo iš praktikos vadovo (-ės) pareigų ir dėl darbo vietos nutraukimo, taip pat įvertinimas dėl advokato padėjėjo (-os) praktikos eigos, iki šio prašymo pateikimo dienos;
- ☐ susitarimas su nauju (-a) praktikos vadovu (-e) dėl vadovavimo praktikai;
- ☐ sutartis dėl darbo vietos suteikimo advokato padėjėjui (-ai) suteikimo;
- ☐ advokato padėjėjo (-os) praktikos vadovo vertinimo išvada keičiantis praktikos vadovui.

(vardas, pavardė)

(parašas)

Forma patvirtinta
Lietuvos advokatūros advokatų tarybos
2019 rugsėjo 11 d. sprendimu

ADVOKATO PADĖJĖJO PRAKTIKOS VERTINIMO IŠVADA
KEIČIANTIS PRAKTIKOS VADOVUI
(pateikiama buvusio praktikos vadovo naujam praktikos vadovui)

1.	Advokato padėjėjo vardas, pavardė	
2.	Advokato padėjėjo pažymėjimo numeris	
3.	Buvusio praktikos vadovo vardas, pavardė	
4.	Buvusio praktikos vadovo kontaktiniai duomenys:	
	darbo vietos pavadinimas	
	darbo vietos adresas	
	kontaktinis telefonas	
	el. paštas	
5.	Faktinis advokato padėjėjo praktikos atlikimo laikas Jeigu nėra patvirtinta vienerių metų ataskaita, tai nuo Advokatų tarybos sprendimo dėl įrašymo į Lietuvos advokatų padėjėjų sąrašą dienos iki sutarties su buvusiu praktikos vadovu nutraukimo dienos; Jeigu nėra patvirtinta dviejų metų ataskaita, tai nuo vienerių metų ataskaitos patvirtinimo dienos iki sutarties su buvusiu praktikos vadovu nutraukimo dienos.	Nuo: – – metai mėnuo diena Iki: – – metai mėnuo diena
6.	Vertinimo išvados pasirašymo data:	– – metai mėnuo diena
(tinkamą pažymėti X)		
7.	Advokato padėjėjas supažindintas su advokatų organizacinio darbo ypatumais, advokato veikloje naudojamais dokumentais, advokato buhalterinės apskaitos tvarkymą reglamentuojančiais teisės aktais	TAIP
8.	Faktiniu praktikos atlikimo laiku advokato padėjėjas gilino teorines žinias ir įgijo praktinės patirties šiose teisės šakose	NE
	civilinės teisės	
	civilinio proceso teisės	
	darbo teisės	
	baudžiamosios teisės	
	baudžiamojo proceso teisės	
	administracinės teisės ir teisenos	
	Europos Sąjungos teisės	
	kita	
9.	Faktiniu praktikos atlikimo laiku advokato padėjėjas supažindintas su Lietuvos advokatūros istorija ir tradicijomis	
10.	Faktiniu praktikos atlikimo laiku advokato padėjėjas supažindintas su advokato profesinės etikos reikalavimais	
11.	Kita (praktikos vadovo nuožiūra)	

Aš, advokato padėjėjo _____ buvęs praktikos vadovas, advokatas(-ė) _____, pasirašydamas šią advokato padėjėjo praktikos vertinimo išvadą, patvirtinu, kad joje nurodyti duomenys yra teisingi. Man yra žinoma, kad tikrovės neatitinkančių duomenų pateikimas sudaro pagrindą panaikinti sprendimą pripažinti asmenį advokatu ir išbraukti asmenį iš Lietuvos praktikuojančių advokatų sąrašo (Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 13 straipsnio 1 dalies 1 punktas, 23 straipsnio 1 dalies 3 punktas).

Advokato padėjėjo _____ praktiką faktiniu praktikos atlikimo laikotarpiu vertinu teigiamai/neigiamai (netinkamą išbraukti).

(buvusio praktikos vadovo advokato vardas, pavardė, parašas)

(data)

Įsipareigoju užskaityti ir pateikti advokato padėjėjo praktikos vertinimo išvadoje advokato padėjėjo _____ praktikos atlikimo laikotarpį, iki mane paskiriant praktikos vadovu.

(naujojo praktikos vadovo advokato vardas, pavardė, parašas)

(data)

3. PRAŠYMAS DĖL ADVOKATO PADĖJĖJO (-OS) PRAKTIKOS LAIKINO SUSTABDYMO

Advokato padėjėjas, norėdamas laikinai sustabdyti praktiką, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Stabdymo pagrindą įrodantį dokumentą	Pvz. vaiko gimimo liudijimo kopija, studijos užsienyje patvirtinimas ir pan.

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tiltų g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Advokato padėjėjo laikinas praktikos stabdymas tvirtinamas Advokatų tarybos pirmininko arba Advokatų tarybos pirmininko pavaduotojo sprendimu.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš sprendimo.

Advokato padėjėjo praktikos atlikimo tvarkos aprašą rasite [čia](#).

(advokato padėjėjo (-os) vardas, pavardė)

(darbo vietos pavadinimas, adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

(praktikos vadovo (-ės) advokato (-ės) vardas, pavardė)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

PRAŠYMAS

DĖL ADVOKATO PADĖJĖJO (-OS) PRAKTIKOS LAIKINO SUSTABDYMO

20__ m. _____ d.

Vilnius

Prašau leisti laikinai sustabdyti advokato padėjėjo (-os) praktiką nuo 20__ m. _____ d. iki 20__ m. _____ d. dėl _____.

(nurodyti priežastį)

PRIDEDAMA:

☐ advokato praktikos sustabdymą patvirtinantys dokumentai.

Advokato padėjėjo (-os) vardas, pavardė

(parašas)

SUTINKU:

Praktikos vadovo (-ės) advokato (-ės) vardas, pavardė

(parašas)

4. ADVOKATO PADĖJĖJO IŠSIBRAUKIMAS IŠ LIETUVOS ADVOKATŲ PADĖJĖJŲ SĄRAŠO

Advokato padėjėjas, norėdamas išsibraukti iš Lietuvos advokatų padėjėjų sąrašo, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Advokato padėjėjo pažymėjimą	Galite atsiųsti registruotu paštu arba pristatyti į Tiltą g. 17, Vilnius.

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tiltą g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

Dokumentai turi būti pateikiami ne mažiau kaip 7 kalendorinės dienos iki Advokatų tarybos posėdžio.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Prašymai dėl išbraukimo iš Lietuvos advokatų padėjėjų sąrašo yra nagrinėjami Lietuvos advokatūros tarybos posėdyje.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš protokolo.

Advokato padėjėjo praktikos atlikimo tvarkos aprašą rasite [čia](#).

(advokato padėjėjo (-os) vardas, pavardė)

(darbo vietos pavadinimas, adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

(praktikos vadovo (-ės) advokato (-ės) vardas, pavardė)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

PRAŠYMAS

**DĖL ADVOKATO PADĖJĖJO (-OS) IŠBRAUKIMO IŠ LIETUVOS ADVOKATŲ
PADĖJĖJŲ SĄRAŠO**

20__ m. d.

Vilnius

Prašau mane, advokato padėjėją _____, išbraukti iš Lietuvos advokatų padėjėjų sąrašo
(vardas, pavardė)

Nuo 20__ m. _____ d. dėl _____
(galima nurodyti išsibraukimo priežastį)

Patvirtinu, jog esu sumokėjęs (-usi) advokato padėjėjo (-os) įmokas Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti už laikotarpį iki prašyme nurodytos išbraukimo iš Lietuvos advokatų padėjėjų sąrašo dienos.

PRIDEDAMA (pažymėti x):

- ☐ advokato padėjėjo (-os) pažymėjimas;
- ☐ Lietuvos advokatūros išduotas advokato padėjėjo veiklos liudijimas;

Vardas, pavardė

Parašas

5. ADVOKATO PADĖJĖJO (-OS) VIENERIŲ METŲ ATASKAITA

Advokato padėjėjas, siekdamas pasitvirtinti vienerių praktikos metų ataskaitą, Lietuvos advokatūrai turi pateikti:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Advokato padėjėjo vienerių metų praktikos atlikimo ataskaitą	Formą rasite čia Pasirašyta ataskaitą teikiančio asmens
2.	Advokato padėjėjo vienerių metų praktikos vertinimo išvadą	Formą rasite čia Pasirašyta vertinimo išvadą teikiančio asmens ir praktikos vadovo

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamos ataskaitos turi būti originalios arba pasirašytos elektroniniais parašais.

Dokumentai pristatomi į Tiltos g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Vienerių metų ataskaitos tvirtinamos Advokatų tarybos pirmininko arba Advokatų tarybos pirmininko pavaduotojo sprendimu.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš sprendimo.

SVARBU: Vienerių metų vertinimo išvados 5 punkte, turi būti nurodoma data, nuo Advokatų tarybos sprendimo dėl įrašymo į Lietuvos advokatų padėjėjų sąrašą dienos iki kalendorinių metų suėjimo dienos (pvz. nuo 2019-03-04 iki 2020-03-04).

Advokato padėjėjo praktikos atlikimo tvarkos aprašą rasite [čia](#).

1.	Advokato padėjėjo vardas, pavardė		
2.	Advokato padėjėjo pažymėjimo numeris		
3.	Praktikos vadovo vardas, pavardė		
4.	Advokato padėjėjo kontaktiniai duomenys:		
	darbo vietos pavadinimas		
	darbo vietos adresas		
	kontaktinis telefonas		
	el. paštas		
5.	Ataskaitinis laikotarpis (nuo Advokatų tarybos sprendimo dėl įrašymo į Lietuvos advokatų padėjėjų sąrašą dienos iki praktikos kalendorinių metų suėjimo dienos (pvz. nuo 2019-03-04 iki 2020-03-04); Praktikos susistabdymo laikotarpis (pildoma tik tuo atveju, kai praktika buvo sustabdyta)	Nuo: — — <i>metai mėnuo diena</i> Iki: — — <i>metai mėnuo diena</i> Nuo: — — <i>metai mėnuo diena</i> Iki: — — <i>metai mėnuo diena</i>	
6.	Vertinimo išvados pasirašymo data:	— — <i>metai mėnuo diena</i>	
		(tinkamą pažymėti X) TAIP NE	
7.	Advokato padėjėjas dalyvavo įvadiniam advokatų padėjėjų seminare		
8.	Ataskaitiniu laikotarpiu advokato padėjėjas surinko reikalaujamą kvalifikacijos tobulinimo balų skaičių		
9.	Advokato padėjėjas supažindintas su advokatų organizacinio darbo ypatumais, advokato veikloje naudojamais dokumentais, advokato buhalterinės apskaitos tvarkymą reguliuojančiais teisės aktais		
10.	Ataskaitiniu laikotarpiu advokato padėjėjas gilino teorines žinias ir įgijo praktinės patirties šiose teisės šakose	civilinės teisės	
		civilinio proceso teisės	
		darbo teisės	
		baudžiamosios teisės	
		baudžiamojo proceso teisės	
		administracinės teisės ir teisenos	
		Europos Sąjungos teisės	
	kita		
11.	Ataskaitiniu laikotarpiu advokato padėjėjas susipažino su Lietuvos advokatūros istorija ir tradicijomis		
12.	Ataskaitiniu laikotarpiu advokato padėjėjas susipažino su advokato profesinės etikos reikalavimais		

13.	Ataskaitiniu laikotarpiu advokato padėjėjas mokėjo įmokas Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti		
14.	Advokato padėjėjas yra pasitikrinęs sveikatą Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 7 straipsnio 7 punkte nustatyta tvarka		
15.	Kita (pildoma advokato padėjėjo nuožiūra)		

Aš, advokato padėjėjas _____, pasirašydamas šią advokato padėjėjo praktikos atlikimo ataskaitą, patvirtinu, kad joje nurodyti duomenys yra teisingi. Man yra žinoma, kad tikrovės neatitinkančių duomenų pateikimas sudaro pagrindą panaikinti sprendimą pripažinti asmenį advokatu ir išbraukti asmenį iš Lietuvos praktikuojančių advokatų sąrašo (Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 13 straipsnio 1 dalies 1 punktas, 23 straipsnio 1 dalies 3 punktas).

(advokato padėjėjo vardas, pavardė, parašas)

(data)

*ataskaitos ir vertinimo išvados data turi sutapti. Šie dokumentai turi būti pateikti Lietuvos advokatūrai tvirtinti ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo tos dienos, kai sueina vienų metų terminas nuo advokato padėjėjo praktikos atlikimo pradžios.

1.	Advokato padėjėjo vardas, pavardė	
2.	Advokato padėjėjo pažymėjimo numeris	
3.	Praktikos vadovo vardas, pavardė	
4.	Praktikos vadovo kontaktiniai duomenys:	
	darbo vietos pavadinimas	
	darbo vietos adresas	
	kontaktinis telefonas	
	el. paštas	
5.	Faktinis advokato padėjėjo praktikos atlikimo laikas (nuo Advokatų tarybos sprendimo dėl įrašymo į Lietuvos advokatų padėjėjų sąrašą dienos iki kalendorinių metų suėjimo dienos (pvz. nuo 2019-03-04 iki 2020-03-04))	Nuo: — — <i>metai mėnuo diena</i> Iki: — — <i>metai mėnuo diena</i>
		(<i>tinkamą pažymėti X</i>)
		TAIP
		NE
7.	Advokato padėjėjas supažindintas su advokatų organizacinio darbo ypatumais, advokato veikloje naudojamais dokumentais, advokato buhalterinės apskaitos tvarkymą reguliuojančiais teisės aktais	
8.	Faktiniu praktikos atlikimo laiku advokato padėjėjas gilino teorines žinias ir įgijo praktinės patirties šiose teisės šakose	civilinės teisės
		civilinio proceso teisės
		darbo teisės
		baudžiamosios teisės
		baudžiamojo proceso teisės
		administracinės teisės ir teisenos
		Europos Sąjungos teisės
		kita
9.	Faktiniu praktikos atlikimo laiku advokato padėjėjas supažindintas su Lietuvos advokatūros istorija ir tradicijomis	
10.	Faktiniu praktikos atlikimo laiku advokato padėjėjas supažindintas su advokato profesinės etikos reikalavimais	
11.	Kita (praktikos vadovo nuožiūra)	

Aš, advokato padėjėjo _____ praktikos vadovas(-ė), advokatas(-ė) _____, pasirašydamas šią advokato padėjėjo praktikos vertinimo išvadą, patvirtinu, kad joje nurodyti duomenys yra teisingi. Man yra žinoma, kad tikrovės neatitinkančių duomenų pateikimas sudaro pagrindą panaikinti sprendimą pripažinti asmenį advokatu ir išbraukti asmenį iš Lietuvos praktikuojančių advokatų sąrašo (Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 13 straipsnio 1 dalies 1 punktas, 23 straipsnio 1 dalies 3 punktas).

Advokato padėjėjo praktiką faktiniu praktikos atlikimo laikotarpiu vertinu teigiamai/neigiamai (netinkamą išbraukti).

(advokato vardas, pavardė, parašas)

(data)*

* ataskaitos ir vertinimo išvados data turi sutapti. Šie dokumentai turi būti pateikti Lietuvos advokatūrai tvirtinti ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo tos dienos, kai sueina vienerių metų terminas nuo advokato padėjėjo praktikos atlikimo pradžios.

6. ADVOKATO PADĖJĖJO (-OS) DVIEJŲ METŲ ATASKAITA

Advokato padėjėjas, siekdamas pasitvirtinti dviejų praktikos metų ataskaitą, Lietuvos advokatūrai turi pateikti:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Advokato padėjėjo dviejų metų praktikos atlikimo ataskaitą	Formą rasite čia Pasirašyta ataskaitą teikiančio asmens
2.	Advokato padėjėjo dviejų metų praktikos vertinimo išvadą	Formą rasite čia Pasirašyta vertinimo išvadą teikiančio asmens ir praktikos vadovo

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamos ataskaitos turi būti originalios arba pasirašytos elektroniniais parašais.

Dokumentai pristatomi į Tiltų g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Dviejų metų ataskaitos tvirtinamos Advokatų tarybos pirmininko arba Advokatų tarybos pirmininko pavaduotojo sprendimu.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite į savo elektroninį laišką išrašą iš sprendimo.

SVARBU: Dvejų metų praktikos atlikimo ataskaitos 5 punkte, turi būti nurodoma data, nuo Advokatų tarybos sprendimo patvirtinti vienerių metų ataskaitą dienos iki kalendorinių metų suėjimo dienos (pvz. nuo 2019-07-02 iki 2020-07-02).

Advokato padėjėjo praktikos atlikimo tvarkos aprašą rasite [čia](#).

Forma patvirtinta
Lietuvos advokatūros advokatų tarybos
2019 m. rugsėjo 11 sprendimu

ADVOKATO PADĖJĖJO DVIEJŲ METŲ PRAKTIKOS ATLIKIMO ATASKAITA

1.	Advokato padėjėjo vardas, pavardė		
2.	Advokato padėjėjo pažymėjimo numeris		
3.	Praktikos vadovo vardas, pavardė		
4.	Advokato padėjėjo kontaktiniai duomenys:		
	darbo vietos pavadinimas		
	darbo vietos adresas		
	kontaktinis telefonas		
	el. paštas		
5.	Ataskaitinis laikotarpis (nuo Advokatų tarybos sprendimo patvirtinti vienerių metų ataskaitą dienos iki kalendorinių metų suėjimo dienos (pvz. nuo 2019-07-02 iki 2020-07-02)) Praktikos susistabdymo laikotarpis (pildoma tik tuo atveju, kai praktika buvo sustabdyta)	Nuo: — — metai mėnuo diena Iki: — — metai mėnuo diena Nuo: — — metai mėnuo diena Iki: — — metai mėnuo diena	
6.	Dviejų metų vertinimo išvados pasirašymo data:	— — metai mėnuo diena	
		(tinkamą pažymėti X)	
		TAIP	NE
7.	Ataskaitiniu laikotarpiu advokato padėjėjas surinko reikaujamą kvalifikacijos tobulinimo balų skaičių		
8.	Advokato padėjėjas supažindintas su advokatų organizacinio darbo ypatumais, advokato veikloje naudojamais dokumentais, advokato buhalterinės apskaitos tvarkymą reguliuojančiais teisės aktais		
9.	Ataskaitiniu laikotarpiu advokato padėjėjas gilino teorines žinias ir įgijo praktinės patirties šiose teisės šakose	civilinės teisės civilinio proceso teisės darbo teisės baudžiamosios teisės baudžiamojo proceso teisės administracinės teisės ir teisenos Europos Sąjungos teisės kita	
10.	Ataskaitiniu laikotarpiu advokato padėjėjas susipažino su Lietuvos advokatūros istorija ir tradicijomis		
11.	Ataskaitiniu laikotarpiu advokato padėjėjas supažindino su advokato profesinės etikos reikalavimais		
12.	Ataskaitiniu laikotarpiu advokato padėjėjas mokėjo įmokas Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti		

13.	Advokato padėjėjas yra pasitikrinęs sveikatą Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 7 straipsnio 7 punkte nustatyta tvarka			
14.	Advokato padėjėjas dalyvavo teismo posėdžiuose	Teismo pavadinimas	Bylos numeris	Posėdžio data
15.	Kita (pildoma advokato padėjėjo nuožiūra)			

Aš, advokato padėjėjas _____, pasirašydamas šią advokato padėjėjo praktikos atlikimo ataskaitą, patvirtinu, kad joje nurodyti duomenys yra teisingi. Man yra žinoma, kad tikrovės neatitinkančių duomenų pateikimas sudaro pagrindą panaikinti sprendimą pripažinti asmenį advokatu ir išbraukti asmenį iš Lietuvos praktikuojančių advokatų sąrašo (Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 13 straipsnio 1 dalies 1 punktas, 23 straipsnio 1 dalies 3 punktas).

(advokato padėjėjo vardas, pavardė, parašas)

(data)

Forma patvirtinta
Lietuvos advokatūros advokatų tarybos
2019 m. rugsėjo 11 d. sprendimu

ADVOKATO PADĖJĖJO DVIEJŲ METŲ PRAKTIKOS VERTINIMO IŠVADA

1.	Advokato padėjėjo vardas, pavardė	
2.	Advokato padėjėjo pažymėjimo numeris	
3.	Praktikos vadovo vardas, pavardė	
4.	Praktikos vadovo kontaktiniai duomenys:	
	darbo vietos pavadinimas	
	darbo vietos adresas	
	kontaktinis telefonas	
	el. paštas	
5.	Faktinis advokato padėjėjo praktikos atlikimo laikas (nuo Advokatų tarybos sprendimo patvirtinti vienerių metų ataskaitą dienos iki kalendorinių metų suėjimo dienos (pvz. nuo 2019-07-02 iki 2020-07-02))	Nuo: — — metai mėnuo diena Iki: — — metai mėnuo diena
<i>(tinkamą pažymėti X)</i>		
		TAIP NE
7.	Advokato padėjėjas supažindintas su advokatų organizacinio darbo ypatumais, advokato veikloje naudojamais dokumentais, advokato buhalterinės apskaitos tvarkymą reguliuojančiais teisės aktais	
8.	Faktiniu praktikos atlikimo laiku advokato padėjėjas gilino teorines žinias ir įgijo praktinės patirties šiose teisės šakose	
	civilinės teisės	
	civilinio proceso teisės	
	darbo teisės	
	baudžiamosios teisės	
	baudžiamojo proceso teisės	
	administracinės teisės ir teisenos	
	Europos Sąjungos teisės	
	kita	
9.	Faktiniu praktikos atlikimo laiku advokato padėjėjas supažindintas su Lietuvos advokatūros istorija ir tradicijomis	
10.	Faktiniu praktikos atlikimo laiku advokato padėjėjas supažindintas su advokato profesinės etikos reikalavimais	
11.	Kita (praktikos vadovo nuožiūra)	

Aš, advokato padėjėjo _____ praktikos vadovas(-ė), advokatas(-ė) _____, pasirašydamas šią advokato padėjėjo praktikos vertinimo išvadą, patvirtinu, kad joje nurodyti duomenys yra teisingi. Man yra žinoma, kad tikrovės neatitinkančių duomenų pateikimas sudaro pagrindą panaikinti sprendimą pripažinti asmenį advokatu ir išbraukti asmenį iš Lietuvos praktikuojančių advokatų sąrašo (Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 13 straipsnio 1 dalies 1 punktas, 23 straipsnio 1 dalies 3 punktas).

Advokato padėjėjo _____ praktiką faktiniu praktikos atlikimo laikotarpiu vertinu teigiamai/neigiamai (netinkamą išbraukti).

(advokato vardas, pavardė, parašas)

(data)*

*ataskaitos ir dviejų metų vertinimo išvados data turi sutapti. Šie dokumentai turi būti pateikti Lietuvos advokatūrai tvirtinti ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo tos dienos, kai sueina vienų metų terminas nuo antrų metų advokato padėjėjo praktikos atlikimo laiko pradžios.

7. PRAŠYMAI DĖL KVALIFIKACIJOS BALŲ SKYRIMO

Advokatai ir advokatų padėjėjai, dalyvavę mokymuose tobulinimo renginyje ar kitu būdu tobulinę profesinę kvalifikaciją, Lietuvos advokatūrai turi pateikti žemiau nurodytus dokumentus, priklausomai nuo kvalifikacijos tobulinimo pobūdžio:

Advokatai, advokatų padėjėjai dalyvavę Lietuvos advokatūros akredituotų įmonių, įstaigų, organizacijų organizuojuose mokymuose turi pateikti:

- Prašymą skirti kvalifikacijos balus;
- Dalyvavimo mokymuose sertifikatą ar pažymėjimą.

Advokatai, advokatų padėjėjai dalyvavę Lietuvos Respublikos ar užsienio valstybių institucijų ar įstaigų (tarptautiniuose) organizuojuose mokymuose turi pateikti:

- Prašymą skirti kvalifikacijos balus;
- Dalyvavimo mokymuose sertifikatą ar pažymėjimą;
- Mokymų programą.
- Mokymų lektoriaus patirtį susijusios su numatomos dėstyti mokymo programos turiniu pagrindžiančius dokumentus.

Advokatai, advokatų padėjėjai parengę pranešimą ir jį skaitę mokymuose turi pateikti:

- Prašymą skirti kvalifikacijos balus;
- Mokymų programą;
- Rengto ir skaityto pranešimo medžiagą.

Advokatai, advokatų padėjėjai publikavę (autorinę) monografiją, vadovėlį, studijas ar straipsnį recenzuojamame mokslo leidinyje turi pateikti:

- Prašymą skirti kvalifikacijos balus;
- Išleistos publikacijos medžiagą.

Dokumentai, įrodantys advokatų, advokatų padėjėjų kvalifikacijos tobulinimą advokatų kontorų, profesinių bendrijų organizuojuose mokymuose, kuriuos teikia advokatų kontoros, advokatų profesinės bendrijos

- Prašymą skirti kvalifikacijos balus;
- Mokymų programą;
- Mokymų lektoriaus, turinčio ne trumpesnę kaip 10 metų praktinės ar mokslinės veiklos, susijusios su numatomos dėstyti mokymo programos turiniu, patirtį pagrindžiančius dokumentus;
- Ne mažiau kaip 5 dalyvavusių mokymuose advokatų ir (ar) advokatų padėjėjų sąrašą, patvirtintą renginio lektoriaus ir advokatų kontoros seniūno arba vadovaujančio partnerio parašu ir mokymuose dalyvavusių advokatų ir (ar) advokatų padėjėjų parašais.

Advokatų, advokatų padėjėjų, advokatų kontorų, profesinių bendrijų prašymai ir kiti dokumentai siunčiami elektroniniu paštu: kvalifikacija@advokatura.lt.

Advokatų ir advokatų padėjėjų kvalifikacijos tobulinimo ir vertinimo tvarkos aprašą rasite [čia](#).

PRAŠYMAS
SKIRTI KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO BALUS UŽ MOKYMUS

20__ m. _____ d.

Prašau man advokatui/advokato padėjėjui _____ skirti
(pabraukti) (vardas pavardė, pažymėjimo Nr.)
kvalifikacijos tobulinimo balus pagal žemiau pateiktus duomenis.

ARBA¹

Prašome skirti kvalifikacijos tobulinimo balus nurodytiems advokatams ir (ar) advokatų padėjėjams pagal žemiau pateiktus duomenis.

Vardas, pavardė	Dalyvavimas Mokymuose teisės klausimais atitinkančiuose egzamino programos temas arba kituose aktualiuose advokato veikloje mokymuose (nurodyti mokymų rūšį - seminaras, mokslinė konferencija, kursai nuotoliniu būdu ir mokymų pavadinimą)	Data	Mokymų organizatorius: Lietuvos advokatūros akredituota įmonė, įstaiga ar organizacija/Lietuvos Respublikos ar užsienio valstybės įstaiga, institucija arba Advokatų kontora, advokatų profesinė bendrija (nurodyti rūšį ir pavadinimą)	Mokymų lektorius	Mokymų trukmė (akad./val.)	Prašomas skirti kvalifikacijos balų skaičius (nurodyti skirtingą balų skaičių pagal Advokatų ir advokatų padėjėjų kvalifikacijos tobulinimo ir vertinimo tvarkos aprašą)
	1.					
	2.					
	3.					

*Jūsų nurodyti duomenys neatliekant išankstinio vertinimo įrašomi į duomenų bazę

**Lietuvos advokatūra pasilieka teisę patikrinti duomenų tikrumą, o už lentelėje pateiktų duomenų neatitikimą tikrovei gali kilti drausminė atsako

¹ Pasirinkti priklausomai ar prašymą teikia advokatas, advokato padėjėjas ar advokatų kontoros ar advokatų profesinės bendrijos, kai šios organizuoja kvalifikacijos tobulinimo mokymus.

PRAŠYMAS
SKIRTI KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO BALUS UŽ PRANEŠIMŲ
RENGIMĄ IR SKAITYMĄ MOKYMUOSE

20__ m. _____ d.

Prašau man advokatui/advokato padėjėjui _____ skirti
 (pabraukti) (vardas pavardė, pažymėjimo Nr.)

kvalifikacijos tobulinimo balus pagal žemiau pateiktus duomenis.

Vardas, pavardė	Pranešimų rengimas ir skaitymas mokymuose (nurodyti pranešimo temą)	Data	Mokymų organizatorius	Mokymų pavadinimas	Prašomas skirti kvalifikacijos balų skaičius (nurodyti skirtingą balų skaičių pagal Advokatų ir advokatų padėjėjų kvalifikacijos tobulinimo ir vertinimo tvarkos aprašą)
	1.				
	2.				
	3.				
	4.				

*Jūsų nurodyti duomenys neatliekant išankstinio vertinimo įrašomi į duomenų bazę

**Lietuvos advokatūra pasilieka teisę patikrinti duomenų tikrumą, o už lentelėje pateiktų duomenų neatitikimą tikrovei gali kilti drausminė atsakomybė

PRAŠYMAS
SKIRTI KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO BALUS UŽ (AUTORINĖS)
MONOGRAFIJOS, VADOVĖLIO, STUDIJOS AR STRAIPSNIO
RECENZUOJAMAME MOKSLO LEIDINYJE PUBLIKAVIMĄ

20__ m. _____ d.

Prašau man advokatui/advokato padėjėjui _____ skirti
 (pabraukti) (vardas pavardė, pažymėjimo Nr.)

kvalifikacijos tobulinimo balus pagal žemiau pateiktus duomenis.

Vardas, pavardė	(Autorinės) monografijos, vadovėlio, studijos, ar straipsnio recenzuojamame mokslo leidinyje publikavimas* (nurodyti temą)	Data	Leidėjas arba recenzuojamas mokslo leidinys/ Autoriniai lankai****	Prašomas skirti kvalifikacijos balų skaičius (nurodyti skirtingų balų skaičių pagal Advokatų ir advokatų padėjėjų kvalifikacijos tobulinimo ir vertinimo tvarkos aprašą)
	1.			
	2.			
	3.			
	4.			

* Straipsniai teisės klausimais, kurie yra panašūs savo turiniu ir tema, vertinami kaip vienas straipsnis

**Jūsų nurodyti duomenys neatliekant išankstinio vertinimo įrašomi į duomenų bazę

***Lietuvos advokatūra pasilieka teisę patikrinti duomenų tikrumą, o už lentelėje pateiktų duomenų neatitikimą tikrovei gali kilti drausminė atsakomybė

**** Nurodo tik monografijos, vadovėlio ar studijos bendraautoriai

8. PRAŠYMAS LAIKYTI ADVOKATŲ KVALIFIKACINĮ/VEIKLOS ORGANIZAVIMO EGZAMINĄ

Advokato padėjėjas, norintis laikyti advokatų kvalifikacinį arba veiklos organizavimo egzaminą, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Asmens tapatybę ir pilietybę patvirtinantį dokumentą	Turi būti patvirtintas pačio asmens parašu, arba notaro, praktikuojančio advokato, Lietuvos advokatūros raštinės
2.	Gyvenimo aprašymą (CV);	Patvirtintas parašu
3.	Aukštąjį universitetinį teisinį išsilavinimą patvirtinančius dokumentus (diplomą (-us) su priedėliais)	Turi būti patvirtintas pačio asmens parašu, arba notaro, praktikuojančio advokato, Lietuvos advokatūros raštinės
4.	Išsilavinimą įgijus užsienio valstybėje, asmuo pateikia diplomą su priedais ir jų vertimą ir Studijų kokybės vertinimo centro pažymą	Turi būti patvirtintas pačio asmens parašu, arba notaro, praktikuojančio advokato, Lietuvos advokatūros raštinės
5.	Asmuo, įgijęs teisės krypties socialinių mokslų daktaro laipsnį turi pateikti diplomą su priedais	Turi būti patvirtintas pačio asmens parašu, arba notaro, praktikuojančio advokato, Lietuvos advokatūros raštinės
6.	Asmuo, įgijęs teisės krypties socialinių mokslų daktaro laipsnį užsienio valstybėje, pateikia diplomą su priedais, jų vertimą ir Lietuvos mokslo tarybos daktaro laipsnio akademinio pripažinimo pažymą	Turi būti patvirtintas pačio asmens parašu, arba notaro, praktikuojančio advokato, Lietuvos advokatūros raštinės
7.	Dokumentus patvirtinančius teisinio darbo stažą	Turi būti pateikiama: Darbo stažo komisijos sprendimas – pažyma (<i>jeigu Vyriausybės patvirtintame sąraše nėra nurodytos pareigybės arba jei paprašo Lietuvos advokatūra</i>); Pažyma(-os) iš darbovietė (-čių), kurioje dirbtas teisinis darbas; Pareigybės (-ių) aprašymas (-ai) (<i>jeigu tai numatyta Vyriausybės patvirtintame sąraše</i>).
8.	Medicininę pažymą	Forma F046/a
9.	Pavardės keitimą patvirtinantį dokumentą	Jeigu pavardė buvo keičiama
10.	Nepriekaištingos reputacijos deklaraciją	Formą rasite <u>čia</u>
11.	Sutikimą dėl asmens duomenų tvarkymo	Jeigu nebuvo teiktas anksčiau Formą rasite <u>čia</u>
12.	Pažymą iš Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro	Išdavimo data turi būti ne vėlesnė kaip 30 kalendorinių dienų iki prašymo pateikimo Lietuvos advokatūrai

13. Įmokos už advokatų egzamino laikymą sumokėjimo kvitą	Už advokatų kvalifikacinį egzaminą mokamas 200,00 eurų mokestis. Už advokatų veiklos organizavimo egzaminą mokamas 120,00 eurų mokestis. Už pakartotinį egzamino žodžiu laikymą mokamas 120,00 eurų mokestis. Bankų sąskaitos (pasirinkite): Luminor LT58 2140 0300 0339 8647 SEB LT87 7044 0600 0103 0612 Swedbank LT10 7300 0101 4063 3871 Mokėjimo paskirtyje nurodykite: Vardą, pavardę ir asmens kodą bei už ką mokate.
--	---

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Prašymas pakartotinai laikyti egzaminą gali būti pateikiamas ne anksčiau kaip po 6 mėnesių nuo Advokatų egzaminų komisijos nutarimo dėl rezultatų priėmimo dienos.

Jeigu yra pateikiamos dokumentų kopijos, kurios nėra patvirtintos notaro, praktikuojančio advokato ar Lietuvos advokatūros raštinės, o patvirtintos pačio asmens parašu, parašas turi būti originalus arba elektroninis. Už pateiktų kopijų tikrumą ir duomenų teisingumą asmuo atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

Dokumentai pristatomi į Tiltu g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatūra.lt

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Prašymai laikyti advokatų kvalifikacinį arba veiklos organizavimo egzaminą tvirtinami Advokatų tarybos pirmininko arba Advokatų tarybos sprendimu.

Lietuvos advokatūra per 20 darbo dienų patikrina ir informuoja asmenis el. paštu apie pateiktų dokumentų atitiktį reikalavimams arba trūkumus. Prašymas patvirtinamas tik ištaisius nustatytus trūkumus.

Patvirtinus Jūsų prašymą, būsite įrašytas(-a) į laukiančiųjų laikyti egzaminą eilę, o į savo elektroninį paštą gausite išrašą iš sprendimo.

SVARBU: Vadovaujantis Teisingumo ministro 2020 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1R-164, egzamino dalį žodžiu vieną kartą pakartotinai perlaikyti galės ir tie, kurie iki Advokatų kvalifikacinio egzamino ir advokatų veiklos organizavimo egzamino laikymo ir apmokėjimo tvarkos aprašo įsigaliojimo datos yra pateikę prašymą laikyti egzaminą bei yra norinčių laikyti egzaminą eilėje. Taip pat teisę perlaikyti egzaminą žodžiu turės galimybę ir tie asmenys, kuriems yra nepasibaigęs egzamino raštu dalies galiojimo terminas, jį skaičiuojant nuo komisijos nutarimo dėl egzamino rezultatų patvirtinimo iki šio aprašo įsigaliojimo dienos (t.y. 2020 m. birželio 15 d.) (1 metai), ir iki šio termino galiojimo pabaigos yra likę ne mažiau kaip 3 mėnesiai, t. y. tiems asmenims, kurie advokatų kvalifikacinio egzamino dalies žodžiu neišlaikė nuo 2019 m. rugsėjo 17 d.

Lietuvos Respublikos teisingumo ministro įsakymas [čia](#).

Asmens, siekiančio laikyti advokatų kvalifikacinį arba veiklos organizavimo egzaminą, dokumentų pateikimo tvarkos aprašą rasite [čia](#).

Advokatų kvalifikacinio egzamino ir advokatų veiklos organizavimo egzamino laikymo ir apmokėjimo tvarkos aprašą rasite [čia](#).

Advokatų kvalifikacinio egzamino ir advokatų veiklos organizavimo egzamino programą rasite [čia](#).

(pareiškėjo (-os) vardas, pavardė)

(asmens kodas, advokato padėjėjo pažymėjimo numeris (jei yra))

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

(Praktikos vadovo vardas, pavardė)

(Praktikos vadovo elektroninio pašto adresas)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

PRAŠYMAS LAIKYTI ADVOKATŲ KVALIFIKACINĮ / VEIKLOS EGZAMINĄ

20__ m. _____ d.

Prašau leisti laikyti advokatų kvalifikacinį / veiklos organizavimo (pabraukiama) egzaminą. Egzaminą prašau leisti laikyti pirmą kartą / pakartotinai (pabraukiama). Paskutinį kartą egzaminas laikytas _____ (data).

- ☐ Patvirtinu, kad nėra Advokatūros įstatyme nurodytų pagrindų, dėl kurių negalėčiau laikyti kvalifikacinio / veiklos organizavimo egzamino.
- ☐ Patvirtinu, kad anksčiau teikti dokumentų duomenys nepasikeitė (jeigu dokumentai buvo teikti anksčiau).

Pridedami dokumentai:

- ☐ asmens tapatybę ir pilietybę patvirtinantis dokumentas;
- ☐ gyvenimo aprašymas (CV);
- ☐ aukštąjį universitetinį teisinį išsilavinimą patvirtinančio (-ys) diplomas (-ai) su priedais;
 - ☐ asmuo, įgijęs išsilavinimą užsienio valstybėje, pateikia diplomą su priedais ir jų vertimą;
 - ☐ studijų kokybės vertinimo centro pažymą;
 - ☐ asmuo, įgijęs teisės krypties socialinių mokslų daktaro laipsnį, diplomas su priedais;
 - ☐ asmuo, įgijęs teisės krypties socialinių mokslų daktaro laipsnį, užsienio valstybėje, pateikia diplomą su priedais ir jo vertimą;
 - ☐ Lietuvos mokslo tarybos daktaro laipsnio akademinio pripažinimo pažymą;
- ☐ Dokumentai patvirtinantys teisinio darbo stažą pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintą pareigybių sąrašą įrodantys dokumentai:

- ☐ darbo stažo komisijos sprendimas-pažyma;
- ☐ pažyma(-os) iš darbovietė (-čių), kurioje dirbtas teisinis darbas;
- ☐ pareigybės (-ių) aprašymas (-ai);
- ☐ medicininis pažymėjimas (forma F046/a);
- ☐ pavardės keitimą patvirtinantys dokumentai;
- ☐ nepriekaištingos reputacijos deklaracija;
- ☐ pažyma apie pareiškėją iš Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro;
- ☐ įmokos už advokatų egzaminų laikymą kvitas.

Vardas, pavardė

Parašas

PATVIRTINTA:

Lietuvos advokatūros Advokatų tarybos 2020 m. balandžio 8 d. sprendimu

1 priedas

NEPRIEKAIŠTINGOS REPUTACIJOS DEKLARACIJA

1. _____
(vardas)

2. _____
(pavardė)

3. _____
(Jeigu esate pakeitęs (-usi) pavardę ar vardą, nurodykite keitimo datą ir ankstesnį vardą ar pavardę)

4. Informacija apie dirbtą teisinį darbą:*

Metai ir mėnuo		Darbovietės pavadinimas	Pareigos
pradžia	pabaiga		

Pastaba: pateikti atsakymą į šį klausimą privalo tik tie asmenys, kurie nėra atlikę dvejų metų advokato padėjėjo praktikos, bet turi ne mažesnę kaip penkerių metų teisinio darbo stažą (LR advokatūros įstatymo 7 str. 1 d. 3 p.). Atkreipiame Jūsų dėmesį, kad šiame punkte privalote nurodyti tik **teisinio darbo stažą (teisiniu darbu laikomas darbas, nurodytas Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintame teisinių pareigybių sąraše).*

5. Ar buvote teistas už sunkų ar labai sunkų nusikaltimą? (jei atsakėte *NE*, tuomet pereikite į 6 klausimą)

5.1. Jei *TAIP* – kada, pagal kokį Lietuvos Respublikos Baudžiamojo kodekso straipsnį?

5.2. Ar paskirtą bausmę atlikote?

(pridedami tai patvirtinantys dokumentai)

5.3. Ar teistumas išnykęs / panaikintas? Jei *TAIP* – kada?

5.4. Kiek praėjo metų nuo bausmės atlikimo ar atleidimo nuo bausmės atlikimo dienos?

(pridedami tai patvirtinantys dokumentai)

6. Ar Jums šiuo metu yra pareikšti įtarimai? (jei atsakėte *NE*, tuomet pereikite į 7 klausimą)

6.1. Jei *TAIP* –kada, pagal kokį Lietuvos Respublikos Baudžiamojo kodekso straipsnį? Nurodykite aplinkybes.

(pridedami tai patvirtinantys dokumentai)

7. Ar buvote apklausiamas kaip liudytojas, pagal Lietuvos Respublikos baudžiamojo proceso kodekso 82 str. 3 d.?

7.1. Jei *TAIP* – kada, pagal kokį Lietuvos Respublikos Baudžiamojo kodekso straipsnį? Nurodykite aplinkybes.

(pridedami tai patvirtinantys dokumentai)

8. Ar buvote teistas už tyčinį nusikaltimą (kitą, nei nurodyta 5 punkte)?

(jeigu atsakėte *NE*, tuomet pereikite į 10 klausimą)

8.1. Jei *TAIP* –kada, pagal kokį Lietuvos Respublikos Baudžiamojo kodekso straipsnį?

8.2. Ar paskirtą bausmę atlikote?

(pridedami tai patvirtinantys dokumentai)

8.3. Ar teistumas išnykęs / panaikintas? Jei *TAIP* - kada?

8.4. Kiek praėjo metų nuo bausmės atlikimo, bausmės vykdymo atidėjimo ar atleidimo nuo bausmės atlikimo dienos?

(pridedami tai patvirtinantys dokumentai)

9. Ar esate pripažintas kaltu dėl tyčinio nusikaltimo padarymo, bet nuo baudžiamosios atsakomybės atleistas, ir nuo nuosprendžio įsiteisėjimo dienos nepraėjo dveji metai?

9.1. Jei *TAIP* - kada, pagal kokį Lietuvos Respublikos Baudžiamojo kodekso straipsnį?

9.2. Ar paskirta bausmę atlikote?

(pridedami tai patvirtinantys dokumentai)

10. Ar buvote atleistas iš darbo, pareigų ar netekęs teisės verstis tam tikra veikla dėl to, kad neatitinkate įstatymuose keliamo nepriekaištingos reputacijos reikalavimo, arba buvote atleistas iš teisėjo, prokuroro, advokato, advokato padėjėjo, notaro, kandidato į notarus (asesoriaus), notaro atstovo, antstolio, antstolio atstovo, antstolio padėjėjo pareigų už profesinės ar tarnybinės veiklos pažeidimus, arba buvote atleistas iš valstybės tarnautojo pareigų už šiurkštų tarnybinį nusižengimą, arba buvote pripažintas padaręs tarnybinį nusižengimą, už kurį buvo skirta tarnybinė nuobauda – atleidimas iš pareigų, arba atleistas iš darbo už šiurkštų darbo pareigų pažeidimą?

(jei atsakėte *NE*, tuomet pereikite į 10 klausimą)

10.1. Jei *TAIP* – kiek laiko praėjo nuo atleidimo iš darbo, pareigų ar teisės verstis tam tikra veikla netekimo arba pripažinimo padarius tarnybinį nusižengimą, už kurį turėtų būti skirta tarnybinė nuobauda – atleidimas iš pareigų?

10.2. Ar buvote pripažintas padaręs tarnybinį nusižengimą, už kurį buvo skirta tarnybinė nuobauda (kitą, nei nurodyta 9 punkte)? Jei *TAIP* – kokia?

11. Ar piktnaudžiaujate alkoholiu, psichotropinėmis, narkotinėmis ar kitomis psichiką veikiančiomis medžiagomis?

12. Ar per pastaruosius dvejus metus esate padaręs administracinės teisės pažeidimą?

(jeigu atsakėte *NE* tuomet pereikite į 13 klausimą)

12.1. Jei *TAIP* – kada, pagal kokį Administracinių nusižengimų kodekso straipsnį?

13. Ar yra kitų teisės aktuose numatytų reikalavimų ar apribojimų, kuriems esant Jūs galimai negalėtumėte būti pripažintas advokatu, įrašytas į Lietuvos advokatų padėjėjų ar Lietuvos praktikuojančių advokatų sąrašą pagal Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymą ar Lietuvos advokatų etikos kodeksą?

13.1. Jei *TAIP* – tuomet kokių?

14. Ar manote, kad atitinkate visus asmeniui, kuris verčiasi advokato veikla, taikomus elgesio ir veiklos reikalavimus, nustatytus Lietuvos advokatų etikos kodekse?

15. Žinios apie sutuoktinį (partnerį), vaikus (įvaikius), tėvus (įtėvius), brolius, seseris:**

Giminystės ryšys	Vardas, pavardė	Darbo vieta, pareigos

*** Pastaba: šiame punkte būtina nurodyti tik tų šeimos narių (sutuoktinio, partnerio, vaikų, įvaikių, tėvų, įtėvių, motinų, įmočių, brolių, įbrolių, seserų, įseserių) darbo vietą ir pareigas, kurie **dirba ikiteisminio tyrimo pareigūnais ar teisėjais** (LR advokatūros įstatymo 25 str. 4 d.).*

16. ☐ Patvirtinu, kad aukščiau pateikta informacija yra išsami ir teisinga. Įsipareigoju nedelsdamas informuoti Lietuvos advokatūrą, jei pasikeičia šioje deklaracijoje nurodyta informacija.

Vardas, pavardė

Parašas, data

9. PRIPAŽINIMAS ADVOKATU (ADVOKATŲ PADĖJĖJAMS)

Advokato padėjėjas, norėdamas būti pripažintu advokatu, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Stojamojo nario mokesčio sumokėjimą patvirtinantį kvitą	Pripažinimo advokatu įmoka 500,00 eurų. Bankų sąskaitos (pasirinkite): Luminor LT58 2140 0300 0339 8647 SEB LT87 7044 0600 0103 0612 Swedbank LT10 7300 0101 4063 3871 Mokėjimo paskirtyje nurodykite: Vardą, pavardę ir asmens kodą.
2.	Sutikimą dėl asmens duomenų tvarkymo	Formą rasite <u>čia</u> .

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tiltą g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

Dokumentai priimami ne vėliau kaip likus 7 kalendorinėms dienoms iki Advokatų tarybos posėdžio dienos.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Advokato padėjėjai kviečiami į Advokatų tarybos posėdį elektroniniu paštu ne vėliau kaip likus 3 kalendorinėms dienoms iki posėdžio.

Prašymai nagrinėjami Advokatų tarybos posėdyje.

Asmens dalyvavimas posėdyje **privalomas**.

Asmens, siekiančio būti pripažintu advokatu, dokumentų pateikimo tvarkos aprašą rasite čia.

(advokato padėjėjo (-os) vardas, pavardė)

(asmens kodas, pilietybė)

(gyvenamoji vieta)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

PRAŠYMAS DĖL PRIPAŽINIMO ADVOKATU

(advokatų padėjėjams)

20__ m. _____ d.

Vilnius

Prašau pripažinti mane, _____, advokatu (-e). Patvirtinu, kad esu
(vardas, pavardė)

nepriekaištingos reputacijos, kaip ją apibrėžia Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymas, ir tai, kad nėra Lietuvos Respublikos advokatūros įstatyme nurodytų pagrindų, dėl kurių negalėčiau būti pripažintas (-a) advokatu (-e). Atsižvelgiant į tai, kad dalis dokumentų, kuriuos reikia pateikti asmenį pripažįstant advokatu, buvo pateikti kartu su prašymu įrašyti į Lietuvos advokatų padėjėjų sąrašą bei duomenys juose nėra pasikeitę, kartu su šiuo prašymu teikiami tik tie dokumentai, kurie atnaujinti arba nebuvo anksčiau pateikti.

☐ Patvirtinu, kad esu Lietuvos advokatūrai pateikęs (-usi) galiojantį medicininį pažymėjimą, nevėluoju mokėti advokato padėjėjo įmokų Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti, tinkamai keliu savo kvalifikaciją Advokatų tarybos nustatyta tvarka, man nėra pareikšti įtarimai ar kaltinimai baudžiamojoje byloje, mano atžvilgiu nėra įsiteisėjęs apkaltinamasis nuosprendis. Mano žiniomis, Lietuvos advokatūrai nėra /yra (nereikalingą žodį išbraukti) pateikta skundų dėl mano profesinės veiklos ar etikos pažeidimų.

PRIDEDAMA (pažymėti):

- ☐ stojamojo nario mokesčio sumokėjimą patvirtinantis dokumentas;
- ☐ sutikimas dėl asmens duomenų tvarkymo;
- ☐ kita: _____.

Vardas, pavardė

Parašas

10. PRAŠYMAS LAIKYTI ADVOKATŲ KVALIFIKACINĮ/VEIKLOS ORGANIZAVIMO EGZAMINĄ

Asmuo, norintis laikyti advokatų kvalifikacinį arba veiklos organizavimo egzaminą, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Asmens tapatybę ir pilietybę patvirtinantį dokumentą	Turi būti patvirtintas pačio asmens parašu, arba notaro, praktikuojančio advokato, Lietuvos advokatūros raštinės
2.	Gyvenimo aprašymą (CV);	Patvirtintas parašu
3.	Aukštąjį universitetinį teisinį išsilavinimą patvirtinančius dokumentus (diplomą (-us) su priedėliais)	Turi būti patvirtintas pačio asmens parašu, arba notaro, praktikuojančio advokato, Lietuvos advokatūros raštinės
4.	Išsilavinimą įgijus užsienio valstybėje, asmuo pateikia diplomą su priedais ir jų vertimą ir Studijų kokybės vertinimo centro pažymą	Turi būti patvirtintas pačio asmens parašu, arba notaro, praktikuojančio advokato, Lietuvos advokatūros raštinės
5.	Asmuo, įgijęs teisės krypties socialinių mokslų daktaro laipsnį turi pateikti diplomą su priedais	Turi būti patvirtintas pačio asmens parašu, arba notaro, praktikuojančio advokato, Lietuvos advokatūros raštinės
6.	Asmuo, įgijęs teisės krypties socialinių mokslų daktaro laipsnį užsienio valstybėje, pateikia diplomą su priedais, jų vertimą ir Lietuvos mokslo tarybos daktaro laipsnio akademinio pripažinimo pažymą	Turi būti patvirtintas pačio asmens parašu, arba notaro, praktikuojančio advokato, Lietuvos advokatūros raštinės
7.	Dokumentus patvirtinančius teisinio darbo stažą	Turi būti pateikiama: Darbo stažo komisijos sprendimas – pažyma (<i>jeigu Vyriausybės patvirtintame sąraše nėra nurodytos pareigybės arba jei paprašo Lietuvos advokatūra</i>); Pažyma(-os) iš darbovietė (-čių), kurioje dirbtas teisinis darbas; Pareigybės (-ių) aprašymas (-ai) (<i>jeigu tai numatyta Vyriausybės patvirtintame sąraše</i>).
8.	Medicininę pažymą	Forma F046/a
9.	Pavardės keitimą patvirtinantį dokumentą	Jeigu pavardė buvo keičiama
10.	Nepriekaištingos reputacijos deklaraciją	Formą rasite <u>čia</u>
11.	Sutikimą dėl asmens duomenų tvarkymo	Jeigu nebuvo teiktas anksčiau Formą rasite <u>čia</u>
12.	Pažymą iš Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro	Išdavimo data turi būti ne vėlesnė kaip 30 kalendorinių dienų iki prašymo pateikimo Lietuvos advokatūrai

13. Įmokos už advokatų egzamino laikymą sumokėjimo kvitą	Už advokatų kvalifikacinį egzaminą mokamas 200,00 eurų mokestis. Už advokatų veiklos organizavimo egzaminą mokamas 120,00 eurų mokestis. Už pakartotinį egzamino žodžiu laikymą mokamas 120,00 eurų mokestis. Bankų sąskaitos (pasirinkite): Luminor LT58 2140 0300 0339 8647 SEB LT87 7044 0600 0103 0612 Swedbank LT10 7300 0101 4063 3871 Mokėjimo paskirtyje nurodykite: Vardą, pavardę ir asmens kodą bei už ką mokate.
--	---

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Prašymas pakartotinai laikyti egzaminą gali būti pateikiamas ne anksčiau kaip po 6 mėnesių nuo Advokatų egzaminų komisijos nutarimo dėl rezultatų priėmimo dienos.

Jeigu yra pateikiamos dokumentų kopijos, kurios nėra patvirtintos notaro, praktikuojančio advokato ar Lietuvos advokatūros raštinės, o patvirtintos pačio asmens parašu, parašas turi būti originalus arba elektroninis. Už pateiktų kopijų tikrumą ir duomenų teisingumą asmuo atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

Dokumentai pristatomi į Tiltu g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatūra.lt

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Prašymai laikyti advokatų kvalifikacinį arba veiklos organizavimo egzaminą tvirtinami Advokatų tarybos pirmininko arba Advokatų tarybos sprendimu.

Lietuvos advokatūra per 20 darbo dienų patikrina ir informuoja asmenis el. paštu apie pateiktų dokumentų atitiktį reikalavimams arba trūkumus. Prašymas patvirtinamas tik ištaisius nustatytus trūkumus.

Patvirtinus Jūsų prašymą, būsite įrašytas(-a) į laukiančiųjų laikyti egzaminą eilę, o į savo elektroninį paštą gausite išrašą iš sprendimo.

SVARBU: Vadovaujantis Teisingumo ministro 2020 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1R-164, egzamino dalį žodžiu vieną kartą pakartotinai perlaikyti galės ir tie, kurie iki Advokatų kvalifikacinio egzamino ir advokatų veiklos organizavimo egzamino laikymo ir apmokėjimo tvarkos aprašo įsigaliojimo datos yra pateikę prašymą laikyti egzaminą bei yra norinčių laikyti egzaminą eilėje. Taip pat teisę perlaikyti egzaminą žodžiu turės galimybę ir tie asmenys, kuriems yra nepasibaigęs egzamino raštu dalies galiojimo terminas, jį skaičiuojant nuo komisijos nutarimo dėl egzamino rezultatų patvirtinimo iki šio aprašo įsigaliojimo dienos (t.y. 2020 m. birželio 15 d.) (1 metai), ir iki šio termino galiojimo pabaigos yra likę ne mažiau kaip 3 mėnesiai, t. y. tiems asmenims, kurie advokatų kvalifikacinio egzamino dalies žodžiu neišlaikė nuo 2019 m. rugsėjo 17 d.

Lietuvos Respublikos teisingumo ministro įsakymas [čia](#).

Asmens, siekiančio laikyti advokatų kvalifikacinį arba veiklos organizavimo egzaminą, dokumentų pateikimo tvarkos aprašą rasite [čia](#).

Advokatų kvalifikacinio egzamino ir advokatų veiklos organizavimo egzamino laikymo ir apmokėjimo tvarkos aprašą rasite [čia](#).

Advokatų kvalifikacinio egzamino ir advokatų veiklos organizavimo egzamino programą rasite [čia](#).

(pareiškėjo (-os) vardas, pavardė)

(asmens kodas, advokato padėjėjo pažymėjimo numeris (jei yra))

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

(Praktikos vadovo vardas, pavardė)

(Praktikos vadovo elektroninio pašto adresas)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

PRAŠYMAS LAIKYTI ADVOKATŲ KVALIFIKACINĮ / VEIKLOS EGZAMINĄ

20__ m. _____ d.

Prašau leisti laikyti advokatų kvalifikacinį / veiklos organizavimo (pabraukiama) egzaminą. Egzaminą prašau leisti laikyti pirmą kartą / pakartotinai (pabraukiama). Paskutinį kartą egzaminas laikytas _____ (data).

- ☐ Patvirtinu, kad nėra Advokatūros įstatyme nurodytų pagrindų, dėl kurių negalėčiau laikyti kvalifikacinio / veiklos organizavimo egzamino.
- ☐ Patvirtinu, kad anksčiau teikti dokumentų duomenys nepasikeitė (jeigu dokumentai buvo teikti anksčiau).

Pridedami dokumentai:

- ☐ asmens tapatybę ir pilietybę patvirtinantis dokumentas;
- ☐ gyvenimo aprašymas (CV);
- ☐ aukštąjį universitetinį teisinį išsilavinimą patvirtinančio (-ys) diplomas (-ai) su priedais;
 - ☐ asmuo, įgijęs išsilavinimą užsienio valstybėje, pateikia diplomą su priedais ir jų vertimą;
 - ☐ studijų kokybės vertinimo centro pažymą;
 - ☐ asmuo, įgijęs teisės krypties socialinių mokslų daktaro laipsnį, diplomas su priedais;
 - ☐ asmuo, įgijęs teisės krypties socialinių mokslų daktaro laipsnį, užsienio valstybėje, pateikia diplomą su priedais ir jo vertimą;
 - ☐ Lietuvos mokslo tarybos daktaro laipsnio akademinio pripažinimo pažymą;

- ☐ Dokumentai patvirtinantys teisinio darbo stažą pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintą pareigybių sąrašą įrodantys dokumentai:
 - ☐ darbo stažo komisijos sprendimas-pažyma;
 - ☐ pažyma(-os) iš darbovietė (-čių), kurioje dirbtas teisinis darbas;
 - ☐ pareigybės (-ių) aprašymas (-ai);
- ☐ medicininis pažymėjimas (forma F046/a);
- ☐ pavardės keitimą patvirtinantys dokumentai;
- ☐ nepriekaištingos reputacijos deklaracija;
- ☐ pažyma apie pareiškėją iš Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro;
- ☐ įmokos už advokatų egzaminų laikymą kvitas.

Vardas, pavardė

Parašas

PATVIRTINTA:

Lietuvos advokatūros Advokatų tarybos 2020 m. balandžio 8 d. sprendimu

1 priedas

NEPRIEKAIŠTINGOS REPUTACIJOS DEKLARACIJA

1. _____
(vardas)

2. _____
(pavardė)

3. _____
(Jeigu esate pakeitęs (-usi) pavardę ar vardą, nurodykite keitimo datą ir ankstesnį vardą ar pavardę)

4. Informacija apie dirbtą teisinį darbą:*

Metai ir mėnuo		Darbovietės pavadinimas	Pareigos
pradžia	pabaiga		

Pastaba: pateikti atsakymą į šį klausimą privalo tik tie asmenys, kurie nėra atlikę dvejų metų advokato padėjėjo praktikos, bet turi ne mažesnę kaip penkerių metų teisinio darbo stažą (LR advokatūros įstatymo 7 str. 1 d. 3 p.). Atkreipiame Jūsų dėmesį, kad šiame punkte privalote nurodyti tik **teisinio darbo stažą (teisiniu darbu laikomas darbas, nurodytas Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintame teisinių pareigybių sąraše).*

5. Ar buvote teistas už sunkų ar labai sunkų nusikaltimą? (jei atsakėte *NE*, tuomet pereikite į 6 klausimą)

5.1. Jei *TAIP* – kada, pagal kokį Lietuvos Respublikos Baudžiamojo kodekso straipsnį?

5.2. Ar paskirtą bausmę atlikote?

(pridedami tai patvirtinantys dokumentai)

5.3. Ar teistumas išnykęs / panaikintas? Jei *TAIP* – kada?

5.4. Kiek praėjo metų nuo bausmės atlikimo ar atleidimo nuo bausmės atlikimo dienos?

(pridedami tai patvirtinantys dokumentai)

6. Ar Jums šiuo metu yra pareikšti įtarimai? (jei atsakėte *NE*, tuomet pereikite į 7 klausimą)

6.1. Jei *TAIP* – kada, pagal kokį Lietuvos Respublikos Baudžiamojo kodekso straipsnį? Nurodykite aplinkybes.

(pridedami tai patvirtinantys dokumentai)

7. Ar buvote apklausiamas kaip liudytojas, pagal Lietuvos Respublikos baudžiamojo proceso kodekso 82 str. 3 d.?

7.1. Jei *TAIP* – kada, pagal kokį Lietuvos Respublikos Baudžiamojo kodekso straipsnį? Nurodykite aplinkybes.

(pridedami tai patvirtinantys dokumentai)

8. Ar buvote teistas už tyčinį nusikaltimą (kitą, nei nurodyta 5 punkte)?

(jeigu atsakėte *NE*, tuomet pereikite į 10 klausimą)

8.1. Jei *TAIP* – kada, pagal kokį Lietuvos Respublikos Baudžiamojo kodekso straipsnį?

8.2. Ar paskirtą bausmę atlikote?

(pridedami tai patvirtinantys dokumentai)

8.3. Ar teistumas išnykęs / panaikintas? Jei *TAIP* - kada?

8.4. Kiek praėjo metų nuo bausmės atlikimo, bausmės vykdymo atidėjimo ar atleidimo nuo bausmės atlikimo dienos?

(pridedami tai patvirtinantys dokumentai)

9. Ar esate pripažintas kaltu dėl tyčinio nusikaltimo padarymo, bet nuo baudžiamosios atsakomybės atleistas, ir nuo nuosprendžio įsiteisėjimo dienos nepraėjo dveji metai?

9.1. Jei *TAIP* - kada, pagal kokį Lietuvos Respublikos Baudžiamojo kodekso straipsnį?

9.2. Ar paskirta bausmę atlikote?

(pridedami tai patvirtinantys dokumentai)

10. Ar buvote atleistas iš darbo, pareigų ar netekęs teisės verstis tam tikra veikla dėl to, kad neatitinkate įstatymuose keliamo nepriekaištingos reputacijos reikalavimo, arba buvote atleistas iš teisėjo, prokuroro, advokato, advokato padėjėjo, notaro, kandidato į notarus (asesoriaus), notaro atstovo, antstolio, antstolio atstovo, antstolio padėjėjo pareigų už profesinės ar tarnybinės veiklos pažeidimus, arba buvote atleistas iš valstybės tarnautojo pareigų už šiurkštų tarnybinį nusižengimą, arba buvote pripažintas padaręs tarnybinį nusižengimą, už kurį buvo skirta tarnybinė nuobauda – atleidimas iš pareigų, arba atleistas iš darbo už šiurkštų darbo pareigų pažeidimą?

(jei atsakėte *NE*, tuomet pereikite į 10 klausimą)

10.1. Jei *TAIP* – kiek laiko praėjo nuo atleidimo iš darbo, pareigų ar teisės verstis tam tikra veikla netekimo arba pripažinimo padarius tarnybinį nusižengimą, už kurį turėtų būti skirta tarnybinė nuobauda – atleidimas iš pareigų?

10.2. Ar buvote pripažintas padaręs tarnybinį nusižengimą, už kurį buvo skirta tarnybinė nuobauda (kitą, nei nurodyta 9 punkte)? Jei *TAIP* – kokia?

11. Ar piktnaudžiaujate alkoholiu, psichotropinėmis, narkotinėmis ar kitomis psichiką veikiančiomis medžiagomis?

12. Ar per pastaruosius dvejus metus esate padaręs administracinės teisės pažeidimą?

(jeigu atsakėte *NE* tuomet pereikite į 13 klausimą)

12.1. Jei *TAIP* – kada, pagal kokį Administracinių nusižengimų kodekso straipsnį?

13. Ar yra kitų teisės aktuose numatytų reikalavimų ar apribojimų, kuriems esant Jūs galimai negalėtumėte būti pripažintas advokatu, įrašytas į Lietuvos advokatų padėjėjų ar Lietuvos praktikuojančių advokatų sąrašą pagal Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymą ar Lietuvos advokatų etikos kodeksą?

13.1. Jei *TAIP* – tuomet kokių?

14. Ar manote, kad atitinkate visus asmeniui, kuris verčiasi advokato veikla, taikomus elgesio ir veiklos reikalavimus, nustatytus Lietuvos advokatų etikos kodekse?

15. Žinios apie sutuoktinį (partnerį), vaikus (įvaikius), tėvus (įtėvius), brolius, seseris:**

Giminystės ryšys	Vardas, pavardė	Darbo vieta, pareigos

** Pastaba: šiame punkte būtina nurodyti tik tų šeimos narių (sutuoktinio, partnerio, vaikų, įvaikių, tėvų, įtėvių, motinų, įmočių, brolių, įbrolių, seserų, įseserių) darbo vietą ir pareigas, kurie **dirba ikiteisminio tyrimo pareigūnais ar teisėjais** (LR advokatūros įstatymo 25 str. 4 d.).

16. ☐ Patvirtinu, kad aukščiau pateikta informacija yra išsami ir teisinga. Įsipareigoju nedelsdamas informuoti Lietuvos advokatūrą, jei pasikeičia šioje deklaracijoje nurodyta informacija.

Vardas, pavardė

Parašas, data

11. PRAŠYMAS DĖL PRIPAŽINIMO ADVOKATU

Asmuo, norėdamas būti pripažintu advokatu, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Stojamojo nario mokesčio sumokėjimą patvirtinantį kvitą	Pripažinimo advokatu įmoka 500,00 eurų. Bankų sąskaitos (pasirinkite): Luminor LT58 2140 0300 0339 8647 SEB LT87 7044 0600 0103 0612 Swedbank LT10 7300 0101 4063 3871 Mokėjimo paskirtyje nurodykite: Vardą, pavardę ir asmens kodą.
2.	Sutikimą dėl asmens duomenų tvarkymo	Formą rasite <u>čia</u> .

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tiltos g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

Dokumentai priimami ne vėliau kaip likus 7 kalendorinėms dienoms iki Advokatų tarybos posėdžio dienos.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Asmenys kviečiami į Advokatų tarybos posėdį elektroniniu paštu ne vėliau kaip likus 3 kalendorinėms dienoms iki posėdžio.

Prašymai nagrinėjami Advokatų tarybos posėdyje.

Asmens dalyvavimas posėdyje **privalomas**.

Asmens, siekiančio būti pripažintu advokatu, dokumentų pateikimo tvarkos aprašą rasite čia.

(pareiškėjo (-os) vardas, pavardė)

(asmens kodas, pilietybė)

(gyvenamosios vietos adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

PRAŠYMAS DĖL PRIPAŽINIMO ADVOKATU

20 ____ m. ____ d.

Vilnius

Prašau pripažinti mane, _____ advokatu (-e).

(vardas, pavardė)

☐ Patvirtinu, kad esu nepriekaištingos reputacijos, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymas, ir kad nėra Lietuvos Respublikos advokatūros įstatyme nurodytų pagrindų, dėl kurių negalėčiau būti pripažintas (-a) advokatu (-e).

☐ Pažymiu, jog dokumentai, numatyti 2019-10-14 Advokatų tarybos sprendime „Asmens, siekiančio laikyti advokatų kvalifikacinį arba veiklos organizavimo egzaminą, dokumentų pateikimo tvarkos aprašą“, yra pateikti kartu su prašymu laikyti advokatų egzaminą ir patvirtinu, jog duomenys juose nėra pasikeitę.

PRIDEDAMA (pažymėti):

- ☐ stojamojo nario mokesčio sumokėjimą patvirtinantis dokumentas;
- ☐ sutikimas dėl asmens duomenų tvarkymo;
- ☐ kita: _____.

Vardas, pavardė

Parašas

12. PRAŠYMAS DĖL ĮRAŠYMO Į LIETUVOS PRAKTIKUOJANČIŲ ADVOKATŲ SĄRAŠĄ.

Pripažinti advokatai, norėdami būti įrašyti į Lietuvos praktikuojančių advokatu sąrašą, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Profesinės civilinės atsakomybės privalomojo draudimo poliso kopiją	
2.	Medicininę pažymą	Forma 046/a
Jeigu prisijungiama prie įregistruotos kontoros ar bendrijos turite pateikti (pasirenkamai vieną):		
1.	Asociacijos sutartį ar jos išrašą	Turi būti pasirašytas abiejų šalių
2.	Sutartį ar jos išrašą dėl paslaugų teikimo išimtinai advokatų profesinei bendrijai	Turi būti pasirašytas abiejų šalių
3.	Sutartį ar jos išrašą dėl paslaugų teikimo išimtinai kitam advokatui	Turi būti pasirašytas abiejų šalių
4.	Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį ar jos išrašą	Turi būti pasirašytas abiejų šalių
Jeigu įregistruojama nauja kontora ar bendrija:		
1.	Steigimo aktą arba steigimo sutartį	Pasirašytas prašymą teikiančio asmens arba abiejų šalių
2.	Patalpų plano kopiją	Jeigu pageidaujama

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tiltos g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

Dokumentai turi būti pateikiami ne mažiau kaip 7 kalendorinės dienos iki Advokatų tarybos posėdžio.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Prašymai dėl įrašymo į Lietuvos praktikuojančių advokatų sąrašą yra nagrinėjami Lietuvos advokatūros tarybos posėdyje.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš protokolo.

(vardas, pavardė)

(darbo vietos pavadinimas ir adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

PRAŠYMAS

DĖL ĮRAŠYMO Į LIETUVOS PRAKTIKUOJANČIŲ ADVOKATŲ SĄRAŠĄ

20__ m. _____ d.

Vilnius

Aš, _____, prašau įrašyti mane į

(vardas, pavardė)

Lietuvos praktikuojančių advokatų sąrašą. Patvirtinu, kad duomenys, pateikti prašyme pripažinti mane advokatu, nepasikeitė.

☐ Patvirtinu, kad atitinku Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 17 straipsnio keliamus reikalavimus, taikomus įrašant į Lietuvos praktikuojančių advokatų sąrašą: esu prisiekęs (-usi) Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo nustatyta tvarka, esu apsidraudęs (-usi) advokato profesinės civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu bei esu pasirengęs (-usi) verstis advokato veikla (individualiai; partnerystės pagrindais, neįsteigę juridinio asmens; įsteigdami juridinį asmenį – advokatų profesinę bendriją) (išbraukite netinkamus variantus) forma. Mano darbo vieta - _____.

(darbo vietos pavadinimas, adresas)

Advokato veiklą pradėsiu vykdyti nuo _____ dienos. Įsipareigoju ir patvirtinu, kad laikysiuosi Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 43 straipsnio 1 dalyje numatytų apribojimų.

Pasirašydamas (-a) šį prašymą patvirtinu, kad esu Lietuvos advokatūrai pateikęs (-usi) galiojantį medicininį pažymėjimą, nevėluoju mokėti advokato padėjėjo įmokų Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti, tinkamai keliu savo kvalifikaciją Advokatų tarybos nustatyta tvarka. Man nėra pareikšti įtarimai ar kaltinimai baudžiamojoje byloje, mano atžvilgiu nėra įsiteisėjęs apkaltinamasis nuosprendis. Mano žiniomis, Lietuvos advokatūrai nėra/ yra (nereikalingą išbraukti) pateikta skundų dėl mano profesinės veiklos ar etikos pažeidimų.

Pridedami dokumentai:

- ☐ profesinės civilinės atsakomybės privalomojo draudimo poliso kopija;
- ☐ prašymas dėl darbo vietos įregistravimo;
- ☐ asociacijos sutartis;
- ☐ sutartis dėl paslaugų teikimo išimtinai advokatų profesinei bendrijai;

- ☐ sutartis dėl paslaugų teikimo išimtinai kitam advokatui;
- ☐ jungtinės veiklos (partnerystės) sutartis;
- ☐ kita.

Vardas, pavardė

Parašas

13. PRAŠYMAS DĖL DARBO VIETOS ADRESO PAKEITIMO

Advokatas, norėdamas pakeisti savo kontoros ar bendrijos adresą, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Advokato darbo vietos steigimo aktą ar sutartį	Pasirašytas prašymą teikiančio asmens arba abiejų šalių
2.	Patalpų planą	Jeigu pageidaujama
Jeigu advokatas (-ė) turi advokatų padėjėjų turi būti pateikiama:		
1.	Advokato padėjėjo prašymą dėl darbo vietos pakeitimo	Pasirašytas prašymą teikiančio asmens
2.	Sutartį dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo	Turi būti pasirašyta abiejų šalių

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tiltą g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

Dokumentai turi būti pateikiami ne mažiau kaip 7 kalendorinės dienos iki Advokatų tarybos posėdžio.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Prašymai dėl kontoros ar bendrijos adreso keitimo yra nagrinėjami Lietuvos advokatūros Advokatų tarybos posėdyje.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš protokolo.

Advokato darbo vietos aprašą rasite [čia](#).

(advokato (-ės) vardas, pavardė)

(darbo vietos pavadinimas, adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

**PRAŠYMAS
DĖL DARBO VIETOS ADRESO PAKEITIMO**

20 ____ m. ____ d.

Vilnius

Prašau įregistruoti naują advokato darbo vietos adresą. Darbo vietos pavadinimas - _____

(darbo vietos pilnas pavadinimas)

adresas _____

(naujas darbo vietos adresas)

☐ Patvirtinu, jog naujose patalpose įsteigta advokato darbo vieta atitinka Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 22 straipsnyje keliamus reikalavimus.

Pasirašydamas (-a) šį prašymą patvirtinu, kad esu Lietuvos advokatūrai pateikęs (-usi) galiojantį medicininį pažymėjimą, advokato profesinės civilinės atsakomybės privalomojo draudimo poliso kopiją, nevėluoju mokėti advokato (-ės) įmokų Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti, tinkamai keliu savo kvalifikaciją Advokatų tarybos nustatyta tvarka.

Priedama:

- ☐ advokato darbo vietos steigimo aktas (akto pakeitimas);
- ☐ patalpų planas;
- ☐ advokato padėjėjo prašymas dėl darbo vietos pakeitimo;
- ☐ sutartis dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo.

Vardas, pavardė

Parašas

14. PRAŠYMAS DĖL ĮSTEIGTOS DARBO VIETOS REGISTRAVIMO

Advokatas, norėdamas įregistruoti savo darbo vietą, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Advokato darbo vietos steigimo aktą ar sutartį	Pasirašytas prašymą teikiančio asmens arba abiejų šalių
2.	Patalpų plano kopiją	Jeigu pageidaujama
Jeigu advokatas (-ė) turi advokatų padėjėjų turi būti pateikiama:		
1.	Advokato padėjėjo prašymą dėl darbo vietos pakeitimo	Pasirašytas prašymą teikiančio asmens
2.	Sutartį dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo	Turi būti pasirašyta abiejų šalių

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tiltą g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

Dokumentai turi būti pateikiami ne mažiau 7 kalendorinės dienos iki Advokatų tarybos posėdžio.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Prašymai dėl įsteigtos darbo vietos įregistravimo yra nagrinėjami Lietuvos advokatūros Advokatų tarybos posėdyje.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš protokolo.

Advokato darbo vietos aprašą rasite [čia](#).

(advokato (-ės) vardas, pavardė)

(darbo vietos pavadinimas, adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

PRAŠYMAS DĖL ĮSTEIGTOS DARBO VIETOS REGISTRAVIMO

20 ____ m. ____ d.
Vilnius

Aš, advokatas (-ė), _____, veikdamas (-a) individualiai,
(vardas, pavardė)

steigiu savo darbo vietą – _____,
(darbo vietos pavadinimas)

adresu _____.
(darbo vietos adresas)

Prašau įregistruoti įsteigtą darbo vietą Advokatų darbo vietų sąraše.

☐ Patvirtinu, jog steigiamą darbo vieta atitinka Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 22 straipsnio keliamus reikalavimus.

Pasirašydamas (-a) šį prašymą patvirtinu, kad esu Lietuvos advokatūrai pateikęs (-usi) galiojantį medicininį pažymėjimą, advokato profesinės civilinės atsakomybės privalomojo draudimo poliso kopiją, nevėluoju mokėti advokato (-ės) įmokų Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti, tinkamai keliu savo kvalifikaciją Advokatų tarybos nustatyta tvarka.

Priedama:

- ☐ advokato darbo vietos steigimo aktas;
- ☐ patalpų planas.

Vardas, pavardė

Parašas

15. PRANEŠIMAS DĖL DARBO VIETOS PAKEITIMO (DĖL ASOCIACIJŲ SUTARTIES NUTRAUKIMO IR IŠIMTINIŲ TEISINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMO)

Advokatas, norėdamas įregistruoti savo darbo vietą, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Susitarimą ar jo išrašą dėl sutarties nutraukimo	Turi būti pasirašytas abiejų šalių
2.	Sutartį ar jos išrašą dėl išimtinių teisinių paslaugų teikimo	Turi būti pasirašytas abiejų šalių
Jeigu advokatas (-ė) turi advokatų padėjėjų turi būti pateikiama:		
1.	Advokato padėjėjo prašymą dėl darbo vietos pakeitimo	Pasirašytas prašymą teikiančio asmens
2.	Sutartį dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo	Turi būti pasirašyta abiejų šalių

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tiltos g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Prašymai dėl darbo vietos keitimo yra tvirtinami Lietuvos advokatūros pirmininko ar Lietuvos advokatūros pavaduotojo sprendimu.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš protokolo.

Advokato darbo vietos aprašą rasite [čia](#).

(advokato (-ės) vardas, pavardė)

(darbo vietos pavadinimas, adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

PRANEŠIMAS DĖL DARBO VIETOS PAKEITIMO

(dėl sutarties nutraukimo)

20__ m. _____ d.

Vilnius

Aš, advokatas (-ė), _____, veikdamas (-a) individualiai, pranešu, kad
(vardas, pavardė)

nutraukiau _____ asociacijos sutartį, sudarytą su advokatu (-e)
(data, sutarties numeris)

_____ iš advokatų kontoros _____
(vardas, pavardė) (pavadinimas)

irsudariausutartįdėlpaslaugųteikimoišimtinai _____
(pavadinimas ar advokato, pavardė)

Prašau įregistruoti mano darbo vietą _____, adresu _____.
(darbo vietos pavadinimas)

☐ Patvirtinu, kad esu Lietuvos advokatūrai pateikęs (-usi) galiojantį medicininį pažymėjimą, advokato profesinės civilinės atsakomybės privalomojo draudimo poliso kopiją, nevėluoju mokėti advokato (-ės) įmokų Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti, tinkamai keliu savo kvalifikaciją Advokatų tarybos nustatyta tvarka.

PRIDEDAMA:

- ☐ susitarimas dėl asociacijos sutarties nutraukimo;
- ☐ sutartis dėl išimtinių teisinių paslaugų teikimo;
- ☐ advokato padėjėjo prašymas dėl darbo vietos pakeitimo;
- ☐ sutartis dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo.

Vardas, pavardė

Parašas

16. PRAŠYMAS DĖL ADVOKATO DARBO VIETOS PAVADINIMO KEITIMO

Advokatas, norėdamas pakeisti darbo vietos pavadinimą Lietuvos advokatūrai turi pateikti [prašymą](#) ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Partnerių protokolą ar jo išrašą dėl advokatų darbo vietos pavadinimo pakeitimo	Turi būti pasirašytas abiejų šalių
2.	Patalpų plano kopiją	Jeigu pageidaujama
Jeigu advokatas (-ė) turi advokatų padėjėjų turi būti pateikiama:		
1.	Advokato padėjėjo prašymą dėl darbo vietos pakeitimo	Pasirašytas prašymą teikiančio asmens
2.	Sutartį dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo	Turi būti pasirašyta abiejų šalių

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tilto g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Prašymai dėl kontoros ar bendrijos adreso keitimo yra nagrinėjami Lietuvos advokatūros Advokatų tarybos posėdyje.

Dokumentai turi būti pateikiami ne mažiau kaip 7 kalendorinės dienos iki Advokatų tarybos posėdžio.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš protokolo.

Advokato darbo vietos aprašą rasite [čia](#).

(advokato (-os) vardas, pavardė)

(darbo vietos pavadinimas, adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

**PRAŠYMAS
DĖL ADVOKATO DARBO VIETOS PAVADINIMO KEITIMO**

20 ____ m. ____ d.

Vilnius

Prašau pakeisti advokato darbo vietos _____
(šiuo metu įregistruotos darbo vietos pavadinimas)

pavadinimą. Naujas advokato darbo vietos pavadinimas – _____
(naujas darbo vietos pavadinimas)

Pažymiu, kad naujame darbo vietos pavadinime naudojamas prekės/ paslaugų ženklas _____

(nurodomas, jei bus naudojamas prekės/ paslaugų ženklas).

☐ Pažymiu, jog kiti advokato darbo vietos duomenys nesikeičia.

Pasirašydamas (-a) šį prašymą patvirtinu, kad esu Lietuvos advokatūrai pateikęs (-usi) galiojantį medicininį pažymėjimą, advokato profesinės civilinės atsakomybės privalomojo draudimo poliso kopiją, nevėluoju mokėti advokato (-ės) įmokų Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti, tinkamai keliu savo kvalifikaciją Advokatų tarybos nustatyta tvarka.

PRIDEDAMA:

- ☐ partnerių protokolą dėl advokatų darbo vietos pavadinimo keitimo;
- ☐ patalpų planas.

Vardas, pavardė

Parašas

17. PRAŠYMAS/PRANEŠIMAS DĖL VEIKLOS PAKEITIMO IR DARBO VIETOS ĮREGISTRAVIMO (IŠ PARTNERYSTĖS PAGRINDAIS, NEĮSTEIGUS JURIDINIO ASMENS Į INDIVIDUALIĄ VEIKLOS FORMĄ)

Advokatas, norėdamas pakeisti veiklos formą, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties nutraukimą patvirtinantį dokumentą	Turi būti pasirašyta abiejų šalių
2.	Darbo vietos steigimo aktą arba sutartį	Pasirašytas prašymą teikiančio asmens
3.	Patalpų planą	Jeigu pageidaujama
Jeigu advokatas (-ė) turi advokatų padėjėjų turi būti pateikiama:		
1.	Advokato padėjėjo prašymą dėl darbo vietos pakeitimo	Pasirašytas prašymą teikiančio asmens
2.	Sutartį dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo	Turi būti pasirašyta abiejų šalių

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tiltos g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Prašymai dėl advokato veiklos formos keitimo yra tvirtinami Lietuvos advokatūros pirmininko ar Lietuvos advokatūros pavaduotojo sprendimu.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš sprendimo.

Advokato darbo vietos aprašą rasite [čia](#).

(advokato (-ės) vardas, pavardė)

(darbo vietos pavadinimas, adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

**PRAŠYMAS
DĖL VEIKLOS FORMOS PAKEITIMO IR ĮSTEIGTOS DARBO VIETOS
ĮREGISTRAVIMO**

20__ m. _____ d.

Vilnius

Prašau įregistruoti pakeistą advokato (-ės) veiklos formą bei įsteigtą advokato (-ės) darbo vietą.

Aš, advokatas (-ė) _____, keičiu veiklos formą iš partnerystės pagrindais,
(vardas, pavardė)

neįsteigę juridinio asmens į individualią. Pažymiu, jog įsteigiau _____, adresu
(darbo vietos pavadinimas)

(darbo vietos adresas)

☐ Patvirtinu, jog įsteigta advokato darbo vieta atitinka Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 22 straipsnyje keliamus reikalavimus.

☐ Patvirtinu, kad esu Lietuvos advokatūrai pateikęs (-usi) galiojantį medicininį pažymėjimą, advokato profesinės civilinės atsakomybės privalomojo draudimo poliso kopiją, nevėluoju mokėti advokato (-ės) įmokų Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti, tinkamai keliu savo kvalifikaciją Advokatų tarybos nustatyta tvarka.

Priedama:

- ☐ jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties nutraukimą patvirtinantis dokumentas;
- ☐ advokato darbo vietos steigimo aktas;
- ☐ patalpų planas;
- ☐ advokato padėjėjo prašymas dėl darbo vietos pakeitimo;
- ☐ sutartis dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo.

Vardas, pavardė

Parašas

18. PRAŠYMAS/PRANEŠIMAS DĖL VEIKLOS PAKEITIMO IR DARBO VIETOS ĮREGISTRAVIMO (IŠ PARTNERYSTĖS PAGRINDAIS, NEĮSTEIGUS JURIDINIO ASMENS Į PARTNERYSTĖS PAGRINDAIS, NEĮSTEIGUS JURIDINIO ASMENS)

Advokatas, norėdamas pakeisti veiklos formą, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties nutraukimą patvirtinantį dokumentą	Turi būti pasirašytas abiejų šalių
2.	Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį ar jos išrašą	Turi būti pasirašytas abiejų šalių
3.	Patalpų planą	Jeigu pageidaujama
Jeigu advokatas (-ė) turi advokatų padėjėjų turi būti pateikiama:		
1.	Advokato padėjėjo prašymą dėl darbo vietos pakeitimo	Pasirašytas prašymą teikiančio asmens
2.	Sutartį dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo.	Turi būti pasirašyta abiejų šalių

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tiltą g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Prašymai dėl advokato veiklos formos keitimo yra tvirtinami Lietuvos advokatūros pirmininko ar Lietuvos advokatūros pavaduotojo sprendimu.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš sprendimo.

Advokato darbo vietos aprašą rasite [čia](#).

(advokato (-ės) vardas, pavardė)

(darbo vietos pavadinimas, adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

PRAŠYMAS DĖL VEIKLOS FORMOS PAKEITIMO IR ĮSTEIGTOS DARBO VIETOS ĮREGISTRAVIMO

20__ m. _____ d.

Vilnius

Prašau įregistruoti pakeistą advokato (-ės) veiklos formą bei įsteigtą advokato (-ės) darbo vietą.

Aš, advokatas (-ė) _____,
(vardas, pavardė)

neįsteigę juridinio asmens, į partnerystės pagrindais, neįsteigę juridinio asmens. Pažymiu, jog mano darbo vieta

(darbo vietos pavadinimas)

adresu _____.
(darbo vietos adresas)

☐ Patvirtinu, jog įsteigta advokato darbo vieta atitinka Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 22 straipsnyje keliamus reikalavimus.

☐ Patvirtinu, kad esu Lietuvos advokatūrai pateikęs (-usi) galiojantį medicininį pažymėjimą, advokato profesinės civilinės atsakomybės privalomojo draudimo poliso kopiją, nevėluoju mokėti advokato (-ės) įmokų

Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti, tinkamai keliu savo kvalifikaciją Advokatų tarybos nustatyta tvarka.

Pridedama:

- ☐ jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties nutraukimą patvirtinantis dokumentas;
- ☐ jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties išrašas;
- ☐ patalpų planas;
- ☐ advokato padėjėjo prašymas dėl darbo vietos pakeitimo;
- ☐ sutartis dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo.

Vardas, pavardė

Parašas

19. PRAŠYMAS/PRANEŠIMAS DĖL VEIKLOS PAKEITIMO IR DARBO VIETOS ĮREGISTRAVIMO (IŠ PARTNERYSTĖS PAGRINDAIS, NEĮSTEIGUS JURIDINIO ASMENS Į ADVOKATŲ PROFESINĘ BENDRIJĄ)

Advokatas, norėdamas pakeisti veiklos formą, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties nutraukimą patvirtinantį dokumentą	Turi būti pasirašytas abiejų šalių
2.	Advokatų profesinės bendrijos sutartis arba steigimo aktą	Pasirašytas prašymą teikiančio asmens arba pasirašyta abiejų šalių
3.	Patalpų planą	Jeigu pageidaujama
Jeigu advokatas (-ė) turi advokatų padėjėjų turi būti pateikiama:		
1.	Advokato padėjėjo prašymą dėl darbo vietos pakeitimo	Pasirašytas prašymą teikiančio asmens
2.	Sutartį dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo.	Turi būti pasirašyta abiejų šalių

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tilto g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Prašymai dėl advokato veiklos formos keitimo yra tvirtinami Lietuvos advokatūros pirmininko ar Lietuvos advokatūros pavaduotojo sprendimu.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš sprendimo.

Advokato darbo vietos aprašą rasite čia.

(advokato (-ės) vardas, pavardė)

(darbo vietos pavadinimas, adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

PRAŠYMAS DĖL VEIKLOS FORMOS PAKEITIMO IR ĮSTEIGTOS DARBO VIETOS ĮREGISTRAVIMO

20__ m. _____ d.

Vilnius

Prašau įregistruoti pakeistą advokato (-ės) veiklos formą bei įsteigtą advokato (-ės) darbo vietą.

Aš, advokatas (-ė) _____,
(vardas, pavardė)

neįsteigę juridinio asmens į advokatų profesinę bendriją. Pažymiu, jog mano darbo vieta _____

(darbo vietos pavadinimas)

adresu _____.

(darbo vietos adresas)

☐ Patvirtinu, jog įsteigta advokato darbo vieta atitinka Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 22 straipsnyje keliamus reikalavimus.

☐ Patvirtinu, kad esu Lietuvos advokatūrai pateikęs (-usi) galiojantį medicininį pažymėjimą, advokato profesinės civilinės atsakomybės privalomojo draudimo poliso kopiją, nevėluoju mokėti advokato (-ės) įmokų

Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti, tinkamai keliu savo kvalifikaciją Advokatų tarybos nustatyta tvarka.

Priedama:

- ☐ jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties nutraukimą patvirtinantis dokumentas;
- ☐ advokatų profesinės bendrijos sutartis arba steigimo aktas;
- ☐ patalpų planas;
- ☐ advokato padėjėjo prašymas dėl darbo vietos pakeitimo;
- ☐ sutartis dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo.

Vardas, pavardė

Parašas

20. PRAŠYMAS/PRANEŠIMAS DĖL VEIKLOS PAKEITIMO IR DARBO VIETOS ĮREGISTRAVIMO (IŠ INDIVIDUALIOS FORMOS Į INDIVIDUALIĄ FORMĄ)

Advokatas, norėdamas pakeisti veiklos formą, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Sutartį ar jos išrašą su kitu advokatu	Turi būti pasirašyta abiejų šalių
2.	Patalpų planą	Jeigu pageidaujama
Jeigu advokatas (-ė) turi advokatų padėjėjų turi būti pateikiama:		
1.	Advokato padėjėjo prašymą dėl darbo vietos pakeitimo	Pasirašytas prašymą teikiančio asmens
2.	Sutartį dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo	Turi būti pasirašyta abiejų šalių

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tiltos g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Prašymai dėl advokato veiklos formos keitimo yra tvirtinami Lietuvos advokatūros pirmininko ar Lietuvos advokatūros pavaduotojo sprendimu.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš sprendimo.

Advokato darbo vietos aprašą rasite [čia](#).

(advokato (-ės) vardas, pavardė)

(darbo vietos pavadinimas, adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

**PRAŠYMAS
DĖL VEIKLOS FORMOS PAKEITIMO IR ĮSTEIGTOS DARBO VIETOS
ĮREGISTRAVIMO**

20__ m. _____ d.

Vilnius

Prašau įregistruoti pakeistą advokato (-ės) veiklos formą bei įsteigtą advokato (-ės) darbo vietą.

Aš, advokatas (-ė) _____, keičiu veiklos formą iš individualios veiklos formos,
(vardas, pavardė)

į individualią veiklos formą pagal sutartį. Pažymiu, jog darbo vieta _____, adresu
(darbo vietos pavadinimas)

(darbo vietos adresas)

☐ Patvirtinu, jog įsteigta advokato darbo vieta atitinka Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 22 straipsnyje keliamus reikalavimus.

☐ Patvirtinu, kad esu Lietuvos advokatūrai pateikęs (-usi) galiojantį medicininį pažymėjimą, advokato profesinės civilinės atsakomybės privalomojo draudimo poliso kopiją, nevėluoju mokėti advokato (-ės) įmokų Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti, tinkamai keliu savo kvalifikaciją Advokatų tarybos nustatyta tvarka.

Priedama:

- ☐ sutartis su kitu advokatu;
- ☐ patalpų planas;
- ☐ advokato padėjėjo prašymas dėl darbo vietos pakeitimo (tik tuomet, kaip advokatas turi padėjėją (-us));
- ☐ sutartis dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo (tik tuomet, kaip advokatas turi padėjėją (-us)).

Vardas, pavardė

Parašas

21. PRAŠYMAS/PRANEŠIMAS DĖL VEIKLOS PAKĖITIMO IR DARBO VIETOS ĮREGISTRVIMO (IŠ INDIVIDUALIOS FORMOS Į PARTNERYSTĖS PAGRINDAIS, NEĮSTEIGUS JURIDINIO ASMENS)

Advokatas, norėdamas pakeisti veiklos formą, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį ar jos išrašą	Turi būti pasirašyta abiejų šalių
2.	Patalpų planą	Jeigu pageidaujama
Jeigu advokatas (-ė) turi advokatų padėjėjų turi būti pateikiama:		
1.	Advokato padėjėjo prašymą dėl darbo vietos pakeitimo	Pasirašytas prašymą teikiančio asmens
2.	Sutartį dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo.	Turi būti pasirašyta abiejų šalių

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tiltu g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Prašymai dėl advokato veiklos formos keitimo yra tvirtinami Lietuvos advokatūros pirmininko ar Lietuvos advokatūros pavaduotojo sprendimu.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš sprendimo.

Advokato darbo vietos aprašą rasite [čia](#).

(advokato (-ės) vardas, pavardė)

(darbo vietos pavadinimas, adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

PRAŠYMAS DĖL VEIKLOS FORMOS PAKEITIMO IR ĮSTEIGTOS DARBO VIETOS ĮREGISTRAVIMO

20__ m. _____ d.

Vilnius

Prašau įregistruoti pakeistą advokato (-ės) veiklos formą bei įsteigtą advokato (-ės) darbo vietą.

Aš, advokatas (-ė) _____,
(vardas, pavardė)

į partnerystės pagrindais, neįsteigus juridinio asmens. Pažymiu, jog įsteigiau _____,
(darbo vietos pavadinimas)

adresu _____.
(darbo vietos adresas)

☐ Patvirtinu, jog įsteigta advokato darbo vieta atitinka Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 22 straipsnyje keliamus reikalavimus.

☐ Patvirtinu, kad esu Lietuvos advokatūrai pateikęs (-usi) galiojantį medicininį pažymėjimą, advokato profesinės civilinės atsakomybės privalomojo draudimo poliso kopiją, nevėluoju mokėti advokato (-ės) įmokų Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti, tinkamai keliu savo kvalifikaciją Advokatų tarybos nustatyta tvarka.

Priedama:

- ☐ jungtinės veiklos (partnerystės) sutartis;
- ☐ patalpų planas;
- ☐ advokato padėjėjo prašymas dėl darbo vietos pakeitimo;
- ☐ sutartis dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo.

Vardas, pavardė

Parašas

22. PRAŠYMAS/PRANEŠIMAS DĖL VEIKLOS PAKEITIMO IR DARBO VIETOS ĮREGISTRAVIMO (IŠ INDIVIDUALIOS VEIKLOS FORMOS Į ADVOKATŲ PROFESINĘ BENDRIJĄ)

Advokatas, norėdamas pakeisti veiklos formą, Lietuvos advokatūrai turi pateikti [prašymą](#) ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Advokatų profesinės bendrijos steigimo aktą	Turi būti pasirašytas abiejų šalių
2.	Patalpų planą	Jeigu pageidaujama
Jeigu advokatas (-ė) turi advokatų padėjėjų turi būti pateikiama:		
1.	Advokato padėjėjo prašymą dėl darbo vietos pakeitimo	Pasirašytas prašymą teikiančio asmens
2.	Sutartį dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo.	Turi būti pasirašyta abiejų šalių

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tiltų g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Prašymai dėl advokato veiklos formos keitimo yra tvirtinami Lietuvos advokatūros pirmininko ar Lietuvos advokatūros pavaduotojo sprendimu.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš sprendimo.

Advokato darbo vietos aprašą rasite [čia](#).

(advokato (-ės) vardas, pavardė)

(darbo vietos pavadinimas, adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

**PRAŠYMAS
DĖL VEIKLOS FORMOS PAKEITIMO IR ĮSTEIGTOS DARBO VIETOS
ĮREGISTRAVIMO**

20__ m. _____ d.

Vilnius

Prašau įregistruoti pakeistą advokato (-ės) veiklos formą bei įsteigtą advokato (-ės) darbo vietą.

Aš, advokatas (-ė) _____, keičiu veiklos formą iš individualios veiklos formos,
(vardas, pavardė)

į advokatų profesinę bendriją. Pažymiu, jog mano darbo vieta _____,
(darbo vietos pavadinimas)

adresu _____.
(darbo vietos adresas)

☐ Patvirtinu, jog įsteigta advokato darbo vieta atitinka Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 22 straipsnyje keliamus reikalavimus.

☐ Patvirtinu, kad esu Lietuvos advokatūrai pateikęs (-usi) galiojantį medicininį pažymėjimą, advokato profesinės civilinės atsakomybės privalomojo draudimo poliso kopiją, nevėluoju mokėti advokato (-ės) įmokų Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti, tinkamai keliu savo kvalifikaciją Advokatų tarybos nustatyta tvarka.

Priedama:

- ☐ advokatų profesinės bendrijos steigimo aktas;
- ☐ patalpų planas;
- ☐ advokato padėjėjo prašymas dėl darbo vietos pakeitimo;
- ☐ sutartis dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo.

Vardas, pavardė

Parašas

23. PRAŠYMAS/PRANEŠIMAS DĖL VEIKLOS PAKEITIMO IR DARBO VIETOS ĮREGISTRAVIMO (IŠ ADVOKATŲ PROFESINĖS BENDRIJOS Į INDIVIDUALIĄ VEIKLOS FORMĄ)

Advokatas, norėdamas pakeisti veiklos formą, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Sutarties nutraukimą patvirtinantį dokumentą	Turi būti pasirašyta abiejų šalių
2.	Advokato darbo vietos steigimo akta/sutartį	Pasirašytas prašymą teikiančio asmens arba pasirašyta abiejų šalių
2.	Patalpų planą	Jeigu pageidaujama
Jeigu advokatas (-ė) turi advokatų padėjėjų turi būti pateikiama:		
1.	Advokato padėjėjo prašymą dėl darbo vietos pakeitimo	Pasirašytas prašymą teikiančio asmens
2.	Sutartį dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo	Turi būti pasirašyta abiejų šalių

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tiltų g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Prašymai dėl advokato veiklos formos keitimo yra tvirtinami Lietuvos advokatūros pirmininko ar Lietuvos advokatūros pavadootojo sprendimu.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš sprendimo.

Advokato darbo vietos aprašą rasite [čia](#).

(advokato (-ės) vardas, pavardė)

(darbo vietos pavadinimas, adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

**PRAŠYMAS
DĖL VEIKLOS FORMOS PAKEITIMO IR ĮSTEIGTOS DARBO VIETOS
ĮREGISTRAVIMO**

20__ m. _____ d.

Vilnius

Prašau įregistruoti pakeistą advokato (-ės) veiklos formą bei įsteigtą advokato (-ės) darbo vietą.

Aš, advokatas (-ė) _____, keičiu veiklos formą iš advokatų profesinės bendrijos,
(vardas, pavardė)

į individualią veiklos formą. Pažymiu, jog įsteigiau _____,
(darbo vietos pavadinimas)

adresu _____.
(darbo vietos adresas)

☐ Patvirtinu, jog įsteigta advokato darbo vieta atitinka Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 22 straipsnyje keliamus reikalavimus.

☐ Patvirtinu, kad esu Lietuvos advokatūrai pateikęs (-usi) galiojantį medicininį pažymėjimą, advokato profesinės civilinės atsakomybės privalomojo draudimo poliso kopiją, nevėluoju mokėti advokato (-ės) įmokų Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti, tinkamai keliu savo kvalifikaciją Advokatų tarybos nustatyta tvarka.

Priedama:

- ☐ sutarties nutraukimą patvirtinantis dokumentas;
- ☐ advokato darbo vietos steigimo aktas/sutartis;
- ☐ patalpų planas;
- ☐ advokato padėjėjo prašymas dėl darbo vietos pakeitimo;
- ☐ sutartis dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo.

Vardas, pavardė

Parašas

24. PRAŠYMAS/PRANEŠIMAS DĖL VEIKLOS PAKEITIMO IR DARBO VIETOS ĮREGISTRAVIMO (IŠ ADVOKATŲ PROFESINĖS BENDRIJOS Į PARTNERYSTĖS PAGRINDAIS, NEĮSTEIGUS JURIDINIO ASMENS)

Advokatas, norėdamas pakeisti veiklos formą, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Sutarties nutraukimą patvirtinantį dokumentą	Turi būti pasirašytas abiejų šalių
2.	Partnerystės sutarties išrašą	Turi būti pasirašytas abiejų šalių
2.	Patalpų planą	Jeigu pageidaujama
Jeigu advokatas (-ė) turi advokatų padėjėjų turi būti pateikiama:		
1.	Advokato padėjėjo prašymą dėl darbo vietos pakeitimo	Pasirašytas prašymą teikiančio asmens
2.	Sutartį dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo	Turi būti pasirašyta abiejų šalių

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tiltos g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Prašymai dėl advokato veiklos formos keitimo yra tvirtinami Lietuvos advokatūros pirmininko ar Lietuvos advokatūros pavaduotojo sprendimu.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš sprendimo.

Advokato darbo vietos aprašą rasite [čia](#).

(advokato (-ės) vardas, pavardė)

(darbo vietos pavadinimas, adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

**PRAŠYMAS
DĖL VEIKLOS FORMOS PAKEITIMO IR ĮSTEIGTOS DARBO VIETOS
ĮREGISTRAVIMO**

20__ m. _____ d.

Vilnius

Prašau įregistruoti pakeistą advokato (-ės) veiklos formą bei įsteigtą advokato (-ės) darbo vietą.

Aš, advokatas (-ė) _____, keičiu veiklos formą iš advokatų profesinės bendrijos,
(vardas, pavardė)

į partnerystės pagrindais, neįsteigę juridinio asmens. Pažymiu, jog mano darbo vieta _____,
(darbo vietos pavadinimas)

adresu _____.
(darbo vietos adresas)

☐ Patvirtinu, jog įsteigta advokato darbo vieta atitinka Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 22 straipsnyje keliamus reikalavimus.

☐ Patvirtinu, kad esu Lietuvos advokatūrai pateikęs (-usi) galiojantį medicininį pažymėjimą, advokato profesinės civilinės atsakomybės privalomojo draudimo poliso kopiją, nevėluoju mokėti advokato (-ės) įmokų Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti, tinkamai keliu savo kvalifikaciją Advokatų tarybos nustatyta tvarka.

Priedama:

- ☐ sutarties nutraukimą patvirtinantis dokumentas;
- ☐ partnerystės sutarties išrašas;
- ☐ patalpų planas;
- ☐ advokato padėjėjo prašymas dėl darbo vietos pakeitimo (tik tuomet, kaip advokatas turi padėjėją (-us));
- ☐ sutartis dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo (tik tuomet, kaip advokatas turi padėjėją (-us)).

Vardas, pavardė

Parašas

25. PRAŠYMAS/PRANEŠIMAS DĖL VEIKLOS PAKEITIMO IR DARBO VIETOS ĮREGISTRAVIMO (IŠ ADVOKATŲ PROFESINĖS BENDRIJOS Į ADVOKATŲ PROFESINĘ BENDRIJĄ)

Advokatas, norėdamas pakeisti veiklos formą, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Sutarties nutraukimą patvirtinantį dokumentą	Turi būti pasirašytas abiejų šalių
2.	Sutartį ar jos išrašą dėl darbo vietos	Turi būti pasirašytas abiejų šalių
3.	Advokatų profesinės bendrijos steigimo aktą ar sutartį	Pasirašytas prašymą teikiančio asmens arba abiejų šalių
4.	Patalpų planą	Jeigu pageidaujama
Jeigu advokatas (-ė) turi advokatų padėjėjų turi būti pateikiama:		
1.	Advokato padėjėjo prašymą dėl darbo vietos pakeitimo	Pasirašytas prašymą teikiančio asmens
2.	Sutartį dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo.	Turi būti pasirašyta abiejų šalių

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tiltų g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Prašymai dėl darbo vietos keitimo yra tvirtinami Lietuvos advokatūros pirmininko ar Lietuvos advokatūros pavaduotojo sprendimu.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš sprendimo.

Advokato darbo vietos aprašą rasite čia.

(advokato (-ės) vardas, pavardė)

(darbo vietos pavadinimas, adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

**PRAŠYMAS
DĖL VEIKLOS FORMOS PAKEITIMO IR ĮSTEIGTOS DARBO VIETOS
ĮREGISTRAVIMO**

20__ m. _____ d.

Vilnius

Prašau įregistruoti pakeistą advokato (-ės) veiklos formą bei įsteigtą advokato (-ės) darbo vietą.

Aš, advokatas (-ė) _____, keičiu veiklos formą iš advokatų profesinės bendrijos,
(vardas, pavardė)

į advokatų profesinę bendriją. Pažymiu, jog mano darbo vieta _____,
(darbo vietos pavadinimas)

adresu _____.
(darbo vietos adresas)

☐ Patvirtinu, jog įsteigta advokato darbo vieta atitinka Lietuvos Respublikos advokatūros įstatymo 22 straipsnyje keliamus reikalavimus.

☐ Patvirtinu, kad esu Lietuvos advokatūrai pateikęs (-usi) galiojantį medicininį pažymėjimą, advokato profesinės civilinės atsakomybės privalomojo draudimo poliso kopiją, nevėluoju mokėti advokato (-ės) įmokų Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti, tinkamai keliu savo kvalifikaciją Advokatų tarybos nustatyta tvarka.

Priedama:

- ☐ sutarties nutraukimą patvirtinantis dokumentas;
- ☐ sutartis dėl darbo vietos
- ☐ advokatų profesinės bendrijos steigimo aktas ar sutartis;
- ☐ patalpų planas.
- ☐ advokato padėjėjo prašymas dėl darbo vietos pakeitimo;
- ☐ sutartis dėl advokato padėjėjo darbo vietos suteikimo.

Vardas, pavardė

Parašas

26. PRAŠYMAS ĮREGISTRUOTI NUOTOLINĘ DARBO VIETĄ

Advokatas, norėdamas pakeisti veiklos formą, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Advokato nuotolinės darbo vietos steigimo aktą ar sutartį	Pasirašytas prašymą teikiančio asmens
2.	Deklaraciją dėl advokato nuotolinės darbo vietos	Pateikiama laisvos formos

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tiltų g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

Dokumentai turi būti pateikiami ne mažiau kaip 7 kalendorinės dienos iki Advokatų tarybos posėdžio.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Prašymai dėl nuotolinės darbo vietos įregistravimo yra nagrinėjami Lietuvos advokatūros Advokatų tarybos posėdyje.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš protokolo.

Advokato darbo vietos aprašą rasite [čia](#).

(advokato (-ės) vardas, pavardė)

(darbo vietos pavadinimas, adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

**PRAŠYMAS
DĖL NUOTOLINĖS DARBO VIETOS ĮREGISTRAVIMO**

20 ____ m. ____ d.

Vilnius

Aš, advokatas (-ė), _____, veikdamas (-a) individualiai,
(vardas, pavardė)

steigiu nuotolinę savo darbo vietą – _____,
(darbo vietos pavadinimas)

adresu _____.
(darbo vietos adresas)

Prašau įregistruoti įsteigtą darbo vietą Advokatų darbo vietų sąraše.

☐ Patvirtinu, jog steigiamą nuotolinę darbo vietą atitinka Lietuvos advokatūros 2020-01-01 Advokatų darbo vietos apraše keliamus reikalavimus.

Pasirašydamas (-a) šį prašymą patvirtinu, kad esu Lietuvos advokatūrai pateikęs (-usi) galiojantį medicininį pažymėjimą, advokato profesinės civilinės atsakomybės privalomojo draudimo poliso kopiją, nevėluoju mokėti advokato (-ės) įmokų Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti, tinkamai keliu savo kvalifikaciją Advokatų tarybos nustatyta tvarka.

Priedama:

☐ advokato nuotolinės darbo vietos steigimo aktas/sutartis.

☐ deklaracija dėl advokato nuotolinės darbo vietos.

Vardas, pavardė

Parašas

27. PRAŠYMAS DĖL ADVOKATO (-ĖS) LAIKINO VEIKLOS SUSTABDYMO

Advokatas, norėdamas laikinai sustabdyti praktiką, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Stabdymo pagrindą įrodantį dokumentą	Pvz. vaiko gimimo liudijimo kopija, studijos užsienyje patvirtinimas ir pan.

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tilto g. 17, Vilnius arba elektroniniu paštu la@advokatura.lt.

Dokumentai turi būti pateikiami ne mažiau kaip 7 kalendorinės dienos iki Advokatų tarybos posėdžio.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Advokato padėjėjo laikinas praktikos stabdymas tvirtinamas Advokatų tarybos pirmininko arba Advokatų tarybos pirmininko pavaduotojo sprendimu.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš protokolo.

(advokato padėjėjo (-os) vardas, pavardė)

(darbo vietos pavadinimas, adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

(praktikos vadovo (-ės) advokato (-ės) vardas, pavardė)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

PRAŠYMAS

DĖL ADVOKATO (-ĖS) VEIKLOS LAIKINO SUSTABDYMO

20__ m. d.

Vilnius

Prašau leisti laikinai sustabdyti advokato (-ės) veiklą nuo 20__ m. _____ d.

iki 20__ m. _____ d. dėl _____ .

(nurodyti priežastį)

PRIDEDAMA:

☐ medicininis pažymėjimas;

☐ vaiko gimimo liudijimas;

☐ kita: _____ .

Advokato (-ės) vardas, pavardė

Parašas

28. PRAŠYMAI DĖL KVALIFIKACIJOS BALŲ SKYRIMO

Advokatai ir advokatų padėjėjai, dalyvavę mokymuose tobulinimo renginyje ar kitu būdu tobulinę profesinę kvalifikaciją, Lietuvos advokatūrai turi pateikti žemiau nurodytus dokumentus, priklausomai nuo kvalifikacijos tobulinimo pobūdžio:

Advokatai, advokatų padėjėjai dalyvavę Lietuvos advokatūros akredituotų įmonių, įstaigų, organizacijų organizuojuose mokymuose turi pateikti:

- Prašymą skirti kvalifikacijos balus;
- Dalyvavimo mokymuose sertifikatą ar pažymėjimą.

Advokatai, advokatų padėjėjai dalyvavę Lietuvos Respublikos ar užsienio valstybių institucijų ar įstaigų (tarptautiniuose) organizuojuose mokymuose turi pateikti:

- Prašymą skirti kvalifikacijos balus;
- Dalyvavimo mokymuose sertifikatą ar pažymėjimą;
- Mokymų programą.

Mokymų lektoriaus patirtį susijusios su numatomos dėstyti mokymo programos turiniu pagrindžiančius dokumentus.

Advokatai, advokatų padėjėjai parengę pranešimą ir jį skaitę mokymuose turi pateikti:

- Prašymą skirti kvalifikacijos balus;
- Mokymų programą;
- Rengto ir skaityto pranešimo medžiagą.

Advokatai, advokatų padėjėjai publikavę (autorinę) monografiją, vadovėlį, studijas ar straipsnį recenzuojamame mokslo leidinyje turi pateikti:

- Prašymą skirti kvalifikacijos balus;
- Išleistos publikacijos medžiagą.

Dokumentai, įrodantys advokatų, advokatų padėjėjų kvalifikacijos tobulinimą advokatų kontorų, profesinių bendrijų organizuojuose mokymuose, kuriuos teikia advokatų kontoros, advokatų profesinės bendrijos

- Prašymą skirti kvalifikacijos balus;
- Mokymų programą;
- Mokymų lektoriaus, turinčio ne trumpesnę kaip 10 metų praktinės ar mokslinės veiklos, susijusios su numatomos dėstyti mokymo programos turiniu, patirtį pagrindžiančius dokumentus;
- Ne mažiau kaip 5 dalyvavusių mokymuose advokatų ir (ar) advokatų padėjėjų sąrašą, patvirtintą renginio lektoriaus ir advokatų kontoros seniūno arba vadovaujančio partnerio parašu ir mokymuose dalyvavusių advokatų ir (ar) advokatų padėjėjų parašais.

Advokatų, advokatų padėjėjų, advokatų kontorų, profesinių bendrijų prašymai ir kiti dokumentai siunčiami elektroniniu paštu: kvalifikacija@advokatura.lt.

Advokatų ir advokatų padėjėjų kvalifikacijos tobulinimo ir vertinimo tvarkos aprašą rasite čia.

PRAŠYMAS
SKIRTI KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO BALUS UŽ MOKYMUS

20__ m. _____ d.

Prašau man advokatui/advokato padėjėjui _____
(pabraukti) (vardas pavardė, pažymėjimo Nr.)
skirti kvalifikacijos tobulinimo balus pagal žemiau pateiktus duomenis.

ARBA²

Prašome skirti kvalifikacijos tobulinimo balus nurodytiems advokatams ir (ar) advokatų padėjėjams pagal žemiau pateiktus duomenis.

Vardas, pavardė	Dalyvavimas Mokymuose teisės klausimais atitinkančiuose egzaminų programos temas arba kituose aktualiuose advokato veikloje mokymuose (nurodyti mokymų rūšį - seminaras, mokslinė konferencija, kursai nuotoliniu būdu ir mokymų pavadinimą)	Data	Mokymų organizatorius: Lietuvos advokatūros akredituota įmonė, įstaiga ar organizacija/Lietuvos Respublikos ar užsienio valstybės įstaiga, institucija arba Advokatų kontora, advokatų profesinė bendrija (nurodyti rūšį ir pavadinimą)	Mokymų lektorius	Mokymų trukmė (akad./val.)	Prašomas skirti kvalifikacijos balų skaičius (nurodyti skirtiną balų skaičių pagal Advokatų ir advokatų padėjėjų kvalifikacijos tobulinimo ir vertinimo tvarkos aprašą)
	1.					
	2.					
	3.					

*Jūsų nurodyti duomenys neatliekant išankstinio vertinimo įrašomi į duomenų bazę

**Lietuvos advokatūra pasilieka teisę patikrinti duomenų tikrumą, o už lentelėje pateiktų duomenų neatitikimą tikrovei gali kilti drausminė atsako

² Pasirinkti priklausomai ar prašymą teikia advokatas, advokato padėjėjas ar advokatų kontoros ar advokatų profesinės bendrijos, kai šios organizuoja kvalifikacijos tobulinimo mokymus.

PRAŠYMAS
SKIRTI KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO BALUS UŽ PRANEŠIMŲ
RENGIMĄ IR SKAITYMĄ MOKYMUOSE

20__ m. _____ d.

Prašau man advokatui/advokato padėjėjui _____
 (pabraukti) (vardas pavardė, pažymėjimo Nr.)

skirti kvalifikacijos tobulinimo balus pagal žemiau pateiktus duomenis.

Vardas, pavardė	Pranešimų rengimas ir skaitymas mokymuose (nurodyti pranešimo temą)	Data	Mokymų organizatorius	Mokymų pavadinimas	Prašomas skirti kvalifikacijos balų skaičius (nurodyti skirtingų balų skaičių pagal Advokatų ir advokatų padėjėjų kvalifikacijos tobulinimo ir vertinimo tvarkos aprašą)
	1.				
	2.				
	3.				
	4.				

*Jūsų nurodyti duomenys neatliekant išankstinio vertinimo įrašomi į duomenų bazę

**Lietuvos advokatūra pasilieka teisę patikrinti duomenų tikrumą, o už lentelėje pateiktų duomenų neatitikimą tikrovei gali kilti drausminė atsakomybė

PRAŠYMAS
SKIRTI KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO BALUS UŽ (AUTORINĖS)
MONOGRAFIJOS, VADOVĖLIO, STUDIJOS AR STRAIPSNIO
RECENZUOJAMAME MOKSLO LEIDINYJE PUBLIKAVIMĄ

20__ m. _____ d.

Prašau man advokatui/advokato padėjėjui _____

(pabraukti)

(vardas pavardė, pažymėjimo Nr.)

skirti kvalifikacijos tobulinimo balus pagal žemiau pateiktus duomenis.

Vardas, pavardė	(Autorinės) monografijos, vadovėlio, studijos, ar straipsnio recenzuojamame mokslo leidinyje publikavimas* <i>(nurodyti temą)</i>	Data	Leidėjas arba recenzuojamas mokslo leidinys/ Autoriniai lankai****	Prašomas skirti kvalifikacijos balų skaičius <i>(nurodyti skirtingą balų skaičių pagal Advokatų ir advokatų padėjėjų kvalifikacijos tobulinimo ir vertinimo tvarkos aprašą)</i>
	1.			
	2.			
	3.			
	4.			

* Straipsniai teisės klausimais, kurie yra panašūs savo turiniu ir tema, vertinami kaip vienas straipsnis

**Jūsų nurodyti duomenys neatliekant išankstinio vertinimo įrašomi į duomenų bazę

***Lietuvos advokatūra pasilieka teisę patikrinti duomenų tikrumą, o už lentelėje pateiktų duomenų neatitikimą tikrovei gali kilti drausminė atsakomybė

**** Nurodo tik monografijos, vadovėlio ar studijos bendraautorai

29. PRAŠYMAS DĖL ADVOKATO (-ĖS) PRIPAŽINIMO PANAIKINIMO

Advokatas norėdamas, kad jo pripažinimas būtų panaikintas, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Advokato pažymėjimą (jeigu buvo išduotas)	Galite atsiųsti registruotu paštu arba pristatyti į Tiltų g. 17, Vilnius.

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai pristatomi į Tiltų g. 17, Vilnius.

Dokumentai turi būti pateikiami ne mažiau kaip 7 kalendorinės dienos iki Advokatų tarybos posėdžio.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Prašymai dėl pripažinimo panaikinimo yra nagrinėjami Lietuvos advokatūros advokatų tarybos posėdyje.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš protokolo.

(advokato (-os) vardas, pavardė)

(darbo vietos pavadinimas, adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

**PRAŠYMAS
DĖL ADVOKATO (-ĖS) PRIPAŽINIMO PANAIKINIMO**

20 ____ m. ____ d.

Vilnius

Prašau panaikinti mano pripažinimą advokatu (-ę) nuo 20 ____ m. ____ d.

☐ Patvirtinu, jog esu sumokėjęs (-usi) advokato (-ės) įmokas Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti už laikotarpį iki prašyme nurodytos išbraukimo iš Lietuvos praktikuojančių advokatų sąrašo dienos.

PRIDEDAMA:

☐ advokato (-ės) pažymėjimas.

Vardas, pavardė

Parašas

30. PRAŠYMAS DĖL ADVOKATO (-ĖS) IŠBRAUKIMO IŠ LIETUVOS PRAKTIKUOJANČIŲ ADVOKATŲ SĄRAŠO

Advokatas, norėdamas išsibraukti iš Lietuvos praktikuojančių advokatų sąrašo, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Advokato pažymėjimą	Atsiųsti registruotu paštu arba pristatyti į Tiltą g. 17, Vilnius

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai turi būti pateikiami ne mažiau 7 kalendorinės dienos iki Advokatų tarybos posėdžio.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Išbraukimas iš Lietuvos praktikuojančių advokatų sąrašo nagrinėjamas Advokatų tarybos posėdyje.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš protokolo.

(advokato (-os) vardas, pavardė)

(darbo vietos pavadinimas, adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

PRAŠYMAS

DĖL ADVOKATO (-ĖS) IŠBRAUKIMO IŠ LIETUVOS PRAKTIKUOJANČIŲ ADVOKATŲ SĄRAŠO

20 ____ m. ____ d.

Vilnius

Prašau mane, advokatą (-ę) _____, išbraukti iš Lietuvos praktikuojančių advokatų
(vardas, pavardė)

sąrašo nuo 20 ____ m. ____ d.

☐ Patvirtinu, jog esu sumokėjęs (-usi) advokato (-ės) įmokas Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti už laikotarpį iki prašyme nurodytos išbraukimo iš Lietuvos praktikuojančių advokatų sąrašo dienos.

PRIDEDAMA (pažymėti x):

☐ advokato (-ės) pažymėjimas.

Vardas, pavardė

Parašas

31. PRAŠYMAS DĖL ADVOKATO (-ĖS) IŠBRAUKIMO IŠ LIETUVOS PRAKTIKUOJANČIŲ ADVOKATŲ SĄRAŠO IR PRIPAŽINIMO PANAIKINIMO

Advokatas, norėdamas išsibraukti iš Lietuvos praktikuojančių advokatų sąrašo ir kad jo pripažinimas būtų panaikintas, Lietuvos advokatūrai turi pateikti prašymą ir žemiau nurodytus dokumentus:

Nr.	Privalomi dokumentai	Pastabos
1.	Advokato pažymėjimą	Atsiųsti registruotu paštu arba pristatyti į Tiltą g. 17, Vilnius

DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

Teikiamas prašymas turi būti originalus arba pasirašytas elektroniniu parašu.

Dokumentai turi būti pateikiami ne mažiau 7 kalendorinės dienos iki Advokatų tarybos posėdžio.

DOKUMENTŲ NAGRINĖJIMO TVARKA:

Išbraukimas iš Lietuvos praktikuojančių advokatų sąrašo nagrinėjamas Advokatų tarybos posėdyje.

Patvirtinus Jūsų prašymą gausite elektroniniu paštu išrašą iš protokolo.

(advokato (-os) vardas, pavardė)

(darbo vietos pavadinimas, adresas)

(kontaktiniai duomenys – elektroninio pašto adresas ir telefono numeris)

Lietuvos advokatūrai

Tilto g. 17, 01101 Vilnius

PRAŠYMAS

**DĖL ADVOKATO (-ĖS) IŠBRAUKIMO IŠ LIETUVOS PRAKTIKUOJANČIŲ ADVOKATŲ SĄRAŠO
IR PRIPAŽINIMO PANAIKINIMO**

20__ m. _____ d.

Vilnius

Prašau mane, advokatą (-ę) _____, išbraukti iš Lietuvos praktikuojančių advokatų
(vardas, pavardė)

sąrašo ir pripažinimą panaikinti nuo 20__ m. _____ d.

☐ Patvirtinu, jog esu sumokėjęs (-usi) advokato (-ės) įmokas Lietuvos advokatūros funkcijoms atlikti už laikotarpį iki prašyme nurodytos išbraukimo iš Lietuvos praktikuojančių advokatų sąrašo dienos.

PRIDEDAMA (pažymėti x):

☐ advokato (-ės) pažymėjimas.

Vardas, pavardė

Parašas